ESCUELA SUPERIOR DE ADMINISTRACIÓN PÚBLICA

PLAN ESTRATÉGICO INSTITUCIONAL 2017

EJE ESTRATEGICO INSTITUCIONAL	Código BPIN	NOMBRE	OBJETIVO GENERAL	OBJETIVOS ESAP PND 2015 -2018	ESTRATEGIAS PND	2017	
						PRESUPUESTO	METAS
Generar valor a partir del rediseño del modelo de gestión de la Escuela en el marco de un nuevo orden organizacional	96000910000	ADQUISICION O CONSTRUCCION Y DOTACION DE SEDES CENTRAL Y TERRITORIALES DE LA ESAP. Solicitud No. 253458	Contar con instalaciones físicas propias, integrales y modernas, con altas especificaciones técnicas y funcionales para ejecutar cada una de las actividades misionales en ambientes confortables que mejoren y fortalezcan la productividad académica, de proyección institucional y administrativa para beneficio de la comunidad académica esapista.	3. Promover la eficiencia y eficacia administrativa	3. Gestión pública efectiva y estándares mínimos de prestación de servicios al ciudadano	77.500	9.453 Mts Infraestructura a nivel nacional Adquirida para las sedes de la ESAP 16.Sedes Dotadas a nivel nacional 1. Sedes Adjudicadas y Constuidas de la ESAP entregadas. 5.Estudios y diseños de nuevas sedes Elaborados
	96000920000	ADECUACIÓN MANTENIMIENTO DE EDIFICIOS DE LA ESAP NACIONAL	Lograr mediante el desarrollo de obras físicas, instalaciones adecuadas y el buen mantenimiento del estado de la infraestructura física de cada una de las sedes de la Esap para lograr el mejoramiento de las condiciones de bienestar y seguridad de la comunidad universitaria; así como la optimización de índices de productividad del personal administrativo, docente y estudiantil.	3. Promover la eficiencia y eficacia administrativa	3. Gestión pública efectiva y estándares mínimos de prestación de servicios al ciudadano	10.742	1,470 Mts. Infraestructura física - Adecuada - de las Sedes de la ESAP a nivel Nacional. 4,645 Mts Infraestructura física - Mantenida - de la ESAP
	2014011000145	IMPLEMENTACIÓN DE LAS TECNOLOGIAS DE LA INFORMACIÓN Y COMUNICACIÓN EN LA ESAP, UN REFERENTE NACIONAL(2016-2018)	Fortalecer la gestión de la información para los procesos estratégicos, misionales y de apoyo de la escuela superior de administración pública.	2. Afianzar la lucha contra la corrupción, transparencia y rendición de cuentas	1. Implementar la Política Pública Integral Anticorrupción (PPIA)	31.327	75% Infraestructura tecnológica física y lógica Actualizada 100% Mesa de ayuda Adecuada 80 %Sistemas de Información Normalizados 100% TIC para un gobierno abierto Aplicado 80% Seguridad y privacidad de la información Implementada 70% Obsolescencia tecnológica Reducida 30% Estándares requeridos en la Gestión Tecnológica en el Proceso de Acreditación Adquiridos
	96000220000	ACTUALIZACION DEL RECURSO HUMANO DE LA ESAP.	Fortalecer el recurso humano de la Escuela Superior de Administración Pública ESAP; a través de procesos continuos de capacitación formal e informal, esto a fin de potenciar habilidades, conocimientos y destrezas en los servidores para desempeñar de forma eficiente y eficaz sus funciones y propósitos misionales de la entidad	3. Promover la eficiencia y eficacia administrativa	3. Gestión pública efectiva y estándares mínimos de prestación de servicios al ciudadano	2.100	30% Clima laboral y cultura organizacional Mejorado - 30% Estándares requeridos en la gestión del talento humano en el proceso de acreditación cumplidos Ejecutado 40% Competencias técnicas, comportamentales e institucionales fortalecidas - 100% Sistema de Gestión de la Seguridad y Salud en el Trabajo de acuerdo con lo establecido en el Decreto 1443 de 2014 Implementado y mantenido.
Liderar la construcción de un nuevo Estado y condiciones de gobernanza que den respuesta a las demandas sociales actuales y futuras	2015011000224	CAPACITACIÓN E INDUCCIÓN GERENCIAL PARA LOS ALTOS DIRECTIVOS DEL ESTADO EN EL ORDEN NACIONAL E INTERNACIONAL Y ACTUALIZACIÓN EN GESTIÓN PÚBLICA PARA OTROS SERVIDORES PÚBLICOS Y CIUDADANÍA EN GENERAL EN COLOMBIA(2014-2015) FORTALECIMIENTO DE LAS CAPACIDADES DE LOS ALTOS FUNCIONARIOS DEL ESTADO NACIONAL (2016-2018)	Fortalecer las capacidades gerenciales de los altos funcionarios del Estado	3. Promover la eficiencia y eficacia administrativa	3. Gestión pública efectiva y estándares mínimos de prestación de servicios al ciudadano	20.914	33. Eventos de alta gerencia dirigidos a directivos y equipos de gobierno del orden nacional desarrollados 874. Municipios fortalecidos por los programas de alta gerencia. 548. Eventos de capacitación dirigidos a grupos de interés desarrollados en cumplimiento de la Ley 1551 . 30%. Estándares requeridos en la gestión de la capacitación en el proceso de acreditación institucional ejecutados.
	96000089999	ACTUALIZACIÓN PERFECCIONAMIENTO DE LA CAPACIDAD DE LOS FUNCIONARIOS PÚBLICOS Y LOS CIUDADANOS PARA EL FORTALECIMIENTO DE LA GESTIÓN PUBLICA.	Diseñar y ofrecer a las entidades nacionales, territoriales y a las diferentes organizaciones sociales del país, un plan de formación y capacitación en las áreas de política y tecnológica de la administración que permitan la cualificación de la gestión pública y el fortalecimiento de las relaciones entre la ciudadanía y las instituciones del estado.	3. Promover la eficiencia y eficacia administrativa	1. Implementar la Política Pública Integral Anticorrupción (PPIA)	35.173	30%. Estándares requeridos en la gestión de la capacitación en el proceso de acreditación institucional ejecutados. 676. Fortalecer la gestión administrativa e institucional de los municipios y Departamentos - Ejecutada - 1.Programa de capacitación implementado para proyectos de desarrollo sostebible - Ejecutada - 20,000 Servidores Públicos del orden Nacional y Territorial - Capacitados - en pedagogía de paz. 2,667 Líderes de organizaciones sociales y ciudadanía capacitados 2000 Multiplicadores en procesos de control social a la gestión pública - Capacitados -
	2015011000231	IMPLEMENTACIÓN DE LA GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO POR COMPETENCIAS HERRAMIENTA DE MODERNIZACIÓN DEL ESTADO PARA EL BUEN GOBIERNO NACIONAL (2015) DESARROLLO DEL SISTEMA DE GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO POR COMPETENCIAS NACIONAL(2016-2018)	Integrar las normas de competencias laborales de los cargos del sector público con los procesos de la gestión del talento humano de las entidades del orden nacional, territorial y municipal.	2. Afianzar la lucha contra la corrupción, transparencia y rendición de cuentas	4. Empleo público fortalecido	500	1. Procesos de gestión del talento humano con metodologías de aplicación diseñadas.

ESCUELA SUPERIOR DE ADMINISTRACIÓN PÚBLICA

PLAN ESTRATÉGICO INSTITUCIONAL 2017

EJE ESTRATEGICO INSTITUCIONAL	Código BPIN	NOMBRE	OBJETIVO GENERAL	OBJETIVOS ESAP PND 2015 -2018	ESTRATEGIAS PND	2017	
						PRESUPUESTO	METAS
	96000719999	ADECUACIÓN Y FORTALECIMIENTO DEL DESARROLLO INSTITUCIONAL DE LAS ENTIDADES PÚBLICAS Y ORGANIZACIONES SOCIALES DEL ORDEN NACIONAL Y TERRITORIAL	Contribuir al fortalecimiento y desarrollo en niveles de calidad de la descentralización y el desarrollo de las entidades públicas y organizaciones sociales y comunitarias para incrementar la eficiencia del Estado	2. Afianzar la lucha contra la corrupción, transparencia y rendición de cuentas	4. Empleo público fortalecido	30.943	160. Asesorias y asistencias tecnicas - Realizadas - 40% . Municipios en Zonas de Conflicto - Fortalecidos - en su institucionalidad para la Paz 30% Estándares requeridos en la gestión de asesoría y asistencia técnica en el proceso de acreditación ejecutados. 1.Modelo de desarrollo sostenible con el gobierno nacional, departamentos y municipios region de la orinoquia cultura agricola - Desarrollados - 5. Proyectos de desarrollo sostenible con gobierno nacional, departamentos y municipios de la region de la orinoquia con cultura agricola - Ejecutados - 1.Modelos de desarrollo sostenible de manera conjunta con gobierno nacional, departamentos y municipios de la region orinoquia con potencial turistico - Ejecutados 3. Proyectos de desarrollo sostenible con gobierno nacional, departamentos y municipios de la region de la orinoquia con potencial turistico - Ejecutados -
Generar nuevo conocimiento sobre saber administrativo público integrado con los procesos de docencia y extensión universitaria	2015011000214	FORTALECIMIENTO DE LA GESTIÓN ACADÉMICA DE LA ESAP NACIONAL (2016-2018)	Desarrollar y fortalecer la gestión académica de los programas de formación, en búsqueda de calidad académica, que impacte a los estudiantes y egresados de la Esap, en el territorio nacional.	3. Promover la eficiencia y eficacia administrativa	3. Gestión pública efectiva y estándares mínimos de prestación de servicios al ciudadano 4. Empleo público fortalecido	43.348	30%. Estándares requeridos en la gestión académica en el proceso de acreditación ejecutados. 13,966. Aumento de matrículas por periodo académico realizadas. 9% Tasa de deserción anual reducidas.
	2015011000222	IMPLEMENTACIÓN DEL MODELO DEL CONOCIMIENTO PARA LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA EN EL TERRITORIO NACIONAL al 2015 . MEJORAMIENTO DE LA GESTIÓN DE LA INVESTIGACIÓN DEL SABER ADMINISTRATIVO PÚBLICO A NIVEL NACIONAL (2016-2018)	Generar nuevos conocimientos sobre el saber administrativo público que se integren a los procesos de docencia y extensión universitaria	3. Promover la eficiencia y eficacia administrativa	3. Gestión pública efectiva y estándares mínimos de prestación de servicios al ciudadano 4. Empleo público fortalecido	7.500	4. Eventos de difusión de la investigación ejecutados 10. Publicaciones de resultados de investigación realizadas 2. Revistas con indexación nacional o internacional divulgadas 4. Grupos de investigación reconocidos por Colciencias clasificados y mantenidos. 1. Plan de formación en competencias investigativas ejecutado 40. Proyectos de investigación financiados por la ESAP ejecutados 30%. Estándares requeridos en la gestión investigativa en el proceso de acreditación formulados.
	2015011000211	MEJORAMIENTO DEL SISTEMA DE EMPLEO PÚBLICO NACIONAL	Establecer un sistema de empleo público moderno como eje transversal para el fortalecimiento de las capacidades y conocimiento de los servidores públicos en la administración pública.			9.000	182. Entidades con implementación del Plan Estratégico de Empleo Público Desarrollados. 800.Entidades nacionales y territoriales con información registrada y vinculación de empleos en el Sistema del Empleo Público Ejecutados. 224,Entidades de la Rama Ejecutiva del Orden Nacional y Territorial con el Modelo Integrado de Planeación y Gestión (MIPG) - Implementado - 1500.Multiplicadores formados en procesos de control social a la gestión pública - Capacitados - 140.Entidades nacionales y territoriales con políticas, lineamientos y estrategias de participación ciudadana y transparencia, integridad y servicio al - Capacitadas - 190. Asesorías técnicas a entidades públicas del orden territorial - Realizadas - 40% Documentos en competencias diferenciadas, delegación y asociatividad entre entidades públicas, en temas de competencia del sector Función - Elaborados -
Generar valor a partir del rediseño del modelo de gestión de la Escuela en el marco de un nuevo orden organizacional	2015011000206	MEJORAMIENTO ADMINISTRATIVO Y OPERATIVO DE LA ESAP A NIVEL NACIONAL HASTA 2015 FORTALECIMIENTO DE LA EFICIENCIA EN LA GESTIÓN ADMINISTRATIVA DE LA ESAP NACIONAL(2016-2018)	Mejorar la eficiencia en la gestión administrativa de la Esap.	2. Afianzar la lucha contra la corrupción, transparencia y rendición de cuentas	1. Implementar la Política Pública Integral Anticorrupción (PPIA)	4.681	40,000 Expedientes disponibles expediente habilitados para consulta 8. Actividades de movilidad y/o participación en redes o eventos internacionales 12. Tableros de control elaborados para seguimiento a la gestión Institucional. 30%. Estándares requeridos en la gestión de la planeación estratégica y la calidad en el proceso de acreditación. 100%. Estrategia de servicio al cliente implementada.
	2015011000216	IMPLANTACION Y FORTALECIMIENTO DEL SISTEMA DE DIFUSION DEL QUEHACER MISIONAL OFERTA Y PRESTACION DE SERVICIOS EN BOGOTA Y SEDES TERRITORIALES HASTA 2015 CONSOLIDACIÓN DE LA PLATAFORMA DE COMUNICACIONES Y USO DE TICS PARA LOS PROCESOS DE FORMACIÓN, APOYO INSTITUCIONAL Y MERCADEO NACIONAL (2016-2018)	Diseñar el sistema de comunicaciones y uso de tics como una gestión pública y transparente.	3. Promover la eficiencia y eficacia administrativa	3. Gestión pública efectiva y estándares mínimos de prestación de servicios al ciudadano	7.500	1. Estrategia de comunicaciones multicanal. 1. Estrategia de comunicación interna implementada. 30%. Estándares requeridos en la gestión de la comunicación en el proceso de acreditación.
TOTAL						**281.228**	

Aprobado mediante acta No. 19 de comité virtual del 28 de Noviembre de 2017