RELACION PROYECTOS DE INVERSION 2017									
Recursos: Pesos									
No	DEPENDENCIA	Código BPIN	NOMBRE	Rubro				Monto	Total
					Programa	Sub	Recurso		
1	Subdirección Administrativa y Financiera	96000910000	ADQUISICION O CONSTRUCCION Y DOTACION DE SEDES CENTRAL Y TERRITORIALES DE LA ESAP	C	503	1000	21	67.500.000.000	67.500.000.000
2	Subdirección Administrativa y Financiera	96000920000	ADECUACION MANTENIMIENTO DE EDIFICIOS DE LA ESAP NACIONAL	C	503	1000	21	10.742.000.000	10.742.000.000
3	Oficina de Sistemas e Informática	2014011000145	IMPLEMENTACIÓN DE LAS TECNOLOGIAS DE LA INFORMACIÓN Y COMUNICACIÓN EN LA ESAP, UN REFERENTE NACIONAL	C	503	1000	21	23.875.604.740	24.315.000.000
				C	503	1000	27	439.395.260	
4	Subdirección Administrativa y Financiera	96000220000	ACTUALIZACION DEL RECURSO HUMANO DE LA ESAP.	C	599	1000	27	2.100.000.000	2.100.000.000
5	Subdirección Academica	2015011000222	MEJORAMIENTO DE LA GESTION DE LA INVESTIGACIÓN DEL SABER ADMINISTRATIVO PÚBLICO A NIVEL NACIONAL	C	503	1000	27	604.722.494	7.500.000.000
				C	503	1000	20	6.895.277.506	
6	Subdirección de Alto Gobierno	2015011000224	FORTALECIMIENTO DE LAS CAPACIDADES DE LOS ALTOS FUNCIONARIOS DEL ESTADO NACIONAL	C	503	1000	20	15.626.000.000	15.626.000.000
7	Subdirección de Proyección Institucional	96000089999	ACTUALIZACION PERFECCIONAMIENTO DE LA CAPACIDAD DE LOS FUNCIONARIOS PUBLICOS Y LOS CIUDADANOS PARA EL FORTALECIMIENTO DE LA GESTION PUBLICA	C	503	1000	27	15.089.000.000	15.089.000.000
8	Subdirección de Proyección Institucional	2015011000211	MEJORAMIENTO DEL SISTEMA DE EMPLEO PÚBLICO NACIONAL	C	501	1000	20	9.000.000.000	9.000.000.000
9	Subdirección de Proyección Institucional	2015011000231	DESARROLLO DEL SISTEMA DE GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO POR COMPETENCIAS NACIONAL	C	501	1000	27	500.000.000	500.000.000
10	Subdirección de Proyección Institucional	96000719999	ADECUACION Y FORTALECIMIENTO DEL DESARROLLO INSTITUCIONAL DE LAS ENTIDADES PUBLICAS Y ORGANIZACIONES SOCIALES DEL ORDEN NACIONAL Y TERRITORIAL	C	503	1000	27	18.859.000.000	18.859.000.000
11	Subdirección académica	2015011000214	FORTALECIMIENTO DE LA GESTIÓN ACADÉMICA DE LA ESAP NACIONAL	C	503	1000	27	38.348.000.000	38.348.000.000
12	Subdirección de Proyección Institucional	2015011000216	CONSOLIDACIÓN DE LA PLATAFORMA DE COMUNICACIONES Y USO DE TICS PARA LOS PROCESOS DE FORMACIÓN, APOYO INSTITUCIONAL Y MERCADEO NACIONAL	C	503	1000	27	4.500.000.000	4.500.000.000
13	Oficina de Planeación y Secretaria General	2015011000206	FORTALECIMIENTO DE LA EFICIENCIA EN LA GESTIÓN ADMINISTRATIVA DE LA ESAP NACIONAL	C	599	1000	27		4.681.000.000
			Oficina Asesora de Planeación	C	599	1000		1.456.291.262	
			Secretaria General	C	599	1000		1.960.905.000	
			Internacionalización	C	599	1000		1.263.803.738	
TOTAL PRESUPUESTO DE INVERSIÓN								**218.760.000.000**	**218.760.000.000**
							27	**85.121.117.754**	
						Fuentes	**20**	**31.521.277.506**	
							21	**102.117.604.740**	

Nota: POAI presentado en Comité de Dirección en sesión del 22 de mayo de 2017

POAI MAYO 2017

PROYECTO	ADQUISICION O CONSTRUCCION Y DOTACION DE SEDES CENTRAL Y TERRITORIALES DE LA ESAP
BPIN	96000910000
PROGRAMA PRESUPUESTAL	0503 MEJORAMIENTO DE LA CALIDAD EDUCATIVA EN GESTIÓN PÚBLICA
ESTRATEGIA PDDI	DESARROLLO INSTITUCIONAL
APROPIACION INICIAL	**$ 67.500.000.000**
DESCRIPCION	La ESAP cuenta actualmente con una Sede Central ubicada en la ciudad de Bogotá y con 15 Direcciones Territoriales en igual número de ciudades capital y 80 Centros Territoriales de Administración Pública - CETAP ubicados en diferentes lugares alejados de los centros de mayor densidad poblacional. A Nivel regional durante los últimos 5 años la cobertura de los servicios que presta la ESAP se ha incrementado de manera importante, en materia de capacitación se pasó de atender a 101.788 personas en el año 2006 a 733.357 en el 2012 y en materia de educación formal se atendía un total de 6.752 alumnos en 2006-II a 11.349 en 2012-II; por esta razón la infraestructura con la que cuenta la Entidad es insuficiente para atender la demanda de servicios, generando hacinamiento y descontento entre la población atendida, debido a que no se cuenta con las áreas adecuadas para el desarrollo del proceso de enseñanza aprendizaje que requiere un establecimiento de carácter educativo. Es importante resaltar que los funcionarios públicos y las entidades públicas son quienes con los aportes de Ley 21 de 198generan los mayores ingresos para la ESAP y por ello la entidad debe retribuirle garantizando las condiciones para el desarrollo de las competencias del personal al servicio del Estado y de la sociedad en general; por tanto requiere adquirir, construir y dotar a nivel nacional sedes territoriales que cumplan con condiciones básicas de calidad. En relación a adquisición de predios se adquirierón durante el 2014 inmuebles en Bucaramanga, Sincelejo y Quibdo, se recibierón en donación en Ibague y Armenia y un documento de intención en la ciudad de Villavicencio, de igual forma se adelantaron estudios y diseños en Cartagena, Barranquilla, Cali y se deben realizar ajustes a los estudios realizados para Tunja a fin de proceder a la construcción de la sede, por lo que para la vigencia 2015, se adelantará la fase final de las obras en Santa Marta. En la planeación estrategica de la ESAP se proyecta aumentar la oferta educativa en 12.000 cupos por lo cual se inicia el plan maestro de infraestructura iniciando en 2015 con la estructuración del proyecto y se proyecta su ejecución entre 2016 al 2018. Se adjunta documento de justificación técnica de ajustes a cadena de valor del proyecto.
OBJETIVO GENERAL	CONTAR CON INSTALACIONES FÍSICAS PROPIAS, INTEGRALES Y MODERNAS, CON ALTAS ESPECIFICACIONES TÉCNICAS Y FUNCIONALES PARA EJECUTAR CADA UNA DE LAS ACTIVIDADES MISIONALES EN AMBIENTES CONFORTABLES QUE MEJOREN Y FORTALEZCAN LA PRODUCTIVIDAD ACADÉMICA, DE PROYECCIÓN INSTITUCIONAL Y ADMINISTRATIVA PARA BENEFICIO DE LA COMUNIDAD ACADÉMICA ESAPISTA
OBJETIVOS ESPECIFICOS	Adquirir nuevas infraestructuras físicas con altos estandares que garanticen espacios educativos adecuados para su funcionamiento.
	Construir infraestructura física de la ESAP con altos estándares de calidad
GERENTE DEL PROYECTO	SUBDIRECCION ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA

INDICADOR	**ACTIVIDADES**	**COSTO POR ACTIVIDAD**
4.256 Metros de Infraestructura Construida Ejecutados	Terminar la construccion de Sedes Territoriales de la ESAP teniendo en cuenta los estandares requeridos para el proceso de acreditacion institucional de alta calidad	3.821.832.045
5 Sedes Adjudicadas y en proceso de contrucción de la ESAP Entregadas	Construir Sedes Territoriales de la ESAP teniendo en cuenta los estandares requeridos para el proceso de acreditacion institucional de alta calidad	51.561.835.868
	Realizar la interventoria a las Obras	6.266.332.087
	Ejecutar la gerencia de obra	5.850.000.000
TOTAL		**67.500.000.000**

INDICADOR DE GESTIÓN	1 Contratos De Obra Física Celebrados

Nota: POAI presentado en Comité de Dirección en sesión del 22 de mayo de 2017

POAI MAYO 2017
REGIONALIZACION

PROYECTO	ADQUISICION O CONSTRUCCION Y DOTACION DE SEDES CENTRAL Y TERRITORIALES DE LA ESAP		
BPIN	96000910000		
PROGRAMA PRESUPUESTAL	0503 MEJORAMIENTO DE LA CALIDAD EDUCATIVA EN GESTIÓN PÚBLICA		
APROPIACION INICIAL	**$**		**67.500.000.000**
METAS	Metros de Infraestructura Construida Ejecutados		4.256
	Sedes Adjudicadas y en proceso de contrucción de la ESAP Entregadas		5
TERRITORIAL	**METAS**		**PRESUPUESTO**
INDICADOR REGIONALIZADO	**Sedes Adjudicadas y en proceso de contrucción de la ESAP Entregadas**	**Metros de Infraestructura Construida Ejecutados**	
SEDE CENTRAL			5.968.548.551
ANTIOQUIA	1		10.149.007.427
ATLANTICO	1		9.203.391.107
BOYACA	1		10.532.134.008
QUINDIO	1		7.370.704.146
VALLE	1		11.765.282.415
HUILA			8.689.100.301
MAGDALENA		4.256	3.821.832.045
TOTAL	**5**	**4.256**	**$ 67.500.000.000**

Nota: POAI presentado en Comité de Dirección en sesión del 22 de mayo de 2017

POAI MAYO 2017

PROYECTO	ADECUACION MANTENIMIENTO DE EDIFICIOS DE LA ESAP NACIONAL
BPIN	96000920000
PROGRAMA PRESUPUESTAL	0503 MEJORAMIENTO DE LA CALIDAD EDUCATIVA EN GESTIÓN PÚBLICA
ESTRATEGIA PDDI	DESARROLLO INSTITUCIONAL
APROPIACION INICIAL	**$ 10.742.000.000**
DESCRIPCION	La infraestructura de las sedes territoriales, y sede central requieren actualización de sus condiciones físicas, la infraestructura de que varias de ellas tienen instalaciones que datan de más de 20 años, a dichas edificaciones se les ha estado realizando mantenimiento y acondicionamiento, sin embargo requieren una intervención de mayor profundidad tanto en su estado físico como en el suministro de servicios acordes a las condiciones de una universidad moderna. Algunas de las edificaciones construidas en los 80´s presentan problemas de estabilidad en sus estructuras fundamentalmente por la sobrecarga en función de la sobrepoblación estudiantil. La ESAP como Entidad pública de carácter universitario debe garantizar la seguridad de la población que atiende, para ello debe contar con instalaciones que cumplan las normas para entidades de educación, la población objetivo y en especial los funcionarios públicos que a través de los aportes de Ley 21 contribuyen con recursos para el desarrollo misional de la ESAP deben sentir que en la ESAP encuentran un espacio adecuado para el desarrollo de las competencias. Durante el 2014 se adelantaron dos grandes licitaciones para adecuación de la Sede Central y el mantenimiento general de la misma, sin embargo no pudieron dar inicio dado que los procesos de interventoria fueron declarados desiertos, razón por la cual se tramito sustitución de apropiación para estos procesos que se ejecutaran en 2015. De igual forma se proyecta para 2015 las adecuaciones de las sedes adquiridas a nivel nacional que son Bucaramanga, Sincelejo y Quibdo. Se ajusta el proyecto de inversión de acuerdo al plan estratégico institucional para la vigencia 2016. Se adjunta el documento de justificación de los cambios en la cadena de valor.
OBJETIVO GENERAL	LOGRAR MEDIANTE EL DESARROLLO DE OBRAS FÍSICAS, INSTALACIONES ADECUADAS Y EL BUEN MANTENIMIENTO DEL ESTADO DE LA INFRAESTRUCTURA FÍSICA DE CADA UNA DE LAS SEDES DE LA ESAP PARA LOGRAR EL MEJORAMIENTO DE LAS CONDICIONES DE BIENESTAR Y SEGURIDAD DE LA COMUNIDAD UNIVERSITARIA; ASÍ COMO LA OPTIMIZACIÓN DE ÍNDICES DE PRODUCTIVIDAD DEL PERSONAL ADMINISTRATIVO, DOCENTE Y ESTUDIANTIL.
OBJETIVOS ESPECIFICOS	Realizar el mantenimiento preventivo y correctivo de la Infraestructura de la ESAP garantizando el cumplimiento de los estandares requeridos en el proceso de acreditación institucional de alta calidad.
	Realizar obras fisicas de adecuacion de infraestructura de la ESAP garantizando la prestacion adecuada de servicios a nivel nacional
GERENTE DEL PROYECTO	SUBDIRECCION ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA

INDICADOR	**ACTIVIDADES**	**COSTO POR ACTIVIDAD**
1.470 m2 Infraestructura física Adecuada de las Sedes de la ESAP a nivel Nacional	Ejecutar obras de adecuación y mantenimiento en la sede central o territoriales	2.317.680.629
4.645 M2 infraestructura física Mantenida de la ESAP	Mantenimienimiento de la Infraestructura física de la Sede Central	2.473.100.477
	Mantenimiento de infraestructura física de las Territoriales	5.951.218.894
TOTAL		**10.742.000.000**

INDICADOR DE GESTIÓN	9 Obras De Mantenimiento De La Infraestructura Física Realizadas

Nota: POAI presentado en Comité de Dirección en sesión del 22 de mayo de 2017

POAI MAYO 2017
REGIONALIZACION

PROYECTO	ADECUACION MANTENIMIENTO DE EDIFICIOS DE LA ESAP NACIONAL		
BPIN	96000920000		
PROGRAMA PRESUPUESTAL	0503 MEJORAMIENTO DE LA CALIDAD EDUCATIVA EN GESTIÓN PÚBLICA		
APROPIACION INICIAL	**$**		**10.742.000.000**
METAS	m2 Infraestructura física Adecuada de las Sedes de la ESAP a nivel Nacional		1.470
	M2 infraestructura física Mantenida de la ESAP		4.645
TERRITORIAL	**METAS**		**PRESUPUESTO**
INDICADOR REGIONALIZADO	**m2 Infraestructura física Adecuada de las Sedes de la ESAP a nivel Nacional**	**M2 infraestructura física Mantenida de la ESAP**	
Sede Central	480	520	3.816.494.498
ANTIOQUIA - CHOCÓ	80	245	296.652.993
ATLANTICO	40	360	289.427.342
BOLIVAR - SUCRE	60	440	990.301.584
BOYACA	190	210	398.484.980
CALDAS	30	270	375.396.795
CAUCA	50	200	487.599.808
CUNDINAMARCA	140	250	1.133.107.269
HUILA	25	25	45.440.461
META	40	210	241.218.455
NARIÑO	40	210	679.982.064
NORTE DE SANTANDER	40	210	576.146.082
RISARALDA	40	260	362.134.740
SANTANDER	135	865	593.203.485
TOLIMA	40	160	266.876.950
VALLE	40	210	189.532.494
TOTAL	**1.470**	**4.645**	**10.742.000.000**

Nota: POAI presentado en Comité de Dirección en sesión del 22 de mayo de 2017

POAI MAYO 2017

PROYECTO	IMPLEMENTACIÓN DE LAS TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y COMUNICACIÓN EN LA ESAP, UN REFERENTE NACIONAL
BPIN	2014011000145
PROGRAMA PRESUPUESTAL	0503 MEJORAMIENTO DE LA CALIDAD EDUCATIVA EN GESTIÓN PÚBLICA
ESTRATEGIA PDDI	DESARROLLO INSTITUCIONAL
APROPIACION INICIAL	**$ 24.315.000.000**
DESCRIPCION	Ampliar la infraestructura y plataforma tecnológica de información, con el fin de ofertar los servicios de formación, capacitación y asistencia técnica en administración pública, mediante la utilización intensiva de las tecnologías de información y comunicación y generar sinergias con el sector mediante actividades de fortalecimiento de la capacidad institucional para el desarrollo de las políticas públicas administrativas, realizando acciones sobre las entidades nacionales, territoriales y a las diferentes organizaciones del país.
OBJETIVO GENERAL	FORTALECER LA GESTIÓN DE LA INFORMACION PARA LOS PROCESOS ESTRATEGICOS, MISIONALES Y DE APOYO DE LA ESCUELA SUPERIOR DE ADMINISTRACIÓN PÚBLICA
OBJETIVOS ESPECIFICOS	Incorporar Tecnologías de la Información y la Comunicación para un Gobierno Abierto, aplicadas a la Investigación, Educación, Capacitación, Asistencia Técnica y procesos de apoyo de la Institución.
	Estandarizar TIC para servicios, manteniendo la Mesa de Ayuda alineada a políticas de ANS
	Implantar el Sistema de Seguridad y Privacidad de la Información en la ESAP.
	Incorporar TIC para la Gestión tecnológica y mitigar la obsolescencia de la infraestructura tecnológica de la ESAP.
GERENTE DEL PROYECTO	Oficina Asesora de Sistemas e Informatica

INIDICADOR	**ACTIVIDADES**	**COSTO POR ACTIVIDAD**
100 % TIC para un gobierno abierto Aplicado	Desarrollar e implementar TIC aplicadas a los procesos misionales de la ESAP	4.475.880.973
	Implantar el servicio de Comunicaciones para el desarrollo de programas y proyectos institucionales	6.100.000.000
30% Estándares requeridos en la Gestión Tecnológica en el Proceso de Acreditación Adquiridos	Formular el Plan Integral de Mejoramiento TIC	80.000.000
	Ejecutar y Realizar el seguimiento a las Actividades Definidas en el Plan Integral de Mejoramiento TIC	411.119.033
100% Mesa de ayuda Adecuada	Implantar una mesa de ayuda alineada a una política de Acuerdos de Niveles de Servicio	40.000.000
	Implantar trámites y servicios de la ESAP a través de medios electrónicos.	138.000.000
80% Seguridad y privacidad de la información Implementada	Mantener el sistema de recuperación de información ante desastres para la ESAP (Disaster Recovery)	900.000.000
80% Sistemas de Información Normalizados	Implementar el Sistema de Gestión de la Seguridad de la Información	385.000.000
	Articular e integrar los sistemas de información de la entidad	998.000.000
65 % Infraestructura tecnológica física y lógica Actualizada	Ampliar la infraestructura tecnológica de Hardware de la institución	3.730.000.000
	Actualizar la infraestructura de comunicaciones de la entidad	3.311.753.280
60% Obsolescencia tecnológica Reducida	Reducir la Obsolescencia Tecnológica a nivel Nacional en Hardware	2.000.000.000
	Licenciar y soportar el software misional y de apoyo institucional.	1.745.246.714
TOTAL		**24.315.000.000**

INDICADOR DE GESTIÓN	20% Soluciones Informaticas Implementadas (Para un acumulado de 80%)
	20 % Cumplimiento criterios Gobierno en Linea, de acuerdo al manual 3.0 (Para un Acumulado 80%)

Nota: POAI presentado en Comité de Dirección en sesión del 22 de mayo de 2017

POAI MAYO 2017
REGIONALIZACION

PROYECTO	IMPLEMENTACIÓN DE LAS TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y COMUNICACIÓN EN LA ESAP, UN REFERENTE NACIONAL		
BPIN	2014011000145		
PROGRAMA PRESUPUESTAL	0503 MEJORAMIENTO DE LA CALIDAD EDUCATIVA EN GESTIÓN PÚBLICA		
APROPIACION INICIAL			**$ 24.315.000.000**
METAS	Infraestructura tecnológica física y lógica Actualizada		65%
	Mesa de ayuda Adecuada		100%
	Sistemas de Información Normalizados		80%
	TIC para un gobierno abierto Aplicado		100%
	Seguridad y privacidad de la información Implementada		80%
	Obsolescencia tecnológica Reducida		60%
	Estándares requeridos en la Gestión Tecnológica en el Proceso de Acreditación Adquiridos		30%
TERRITORIAL	**METAS**		**PRESUPUESTO**
INDICADOR REGIONALIZADO		**Estándares requeridos en la Gestión Tecnológica en el Proceso de Acreditación Adquiridos**	
SEDE CENTRAL	65 % Infraestructura tecnológica física y lógica Actualizada 100% Mesa de ayuda Adecuada 80% Sistemas de Información Normalizados 100 % TIC para un gobierno abierto Aplicado 80% Seguridad y privacidad de la información Implementada 65% Obsolescencia tecnológica Reducida	4	23.903.880.967
ATLANTICO		2	31.624.541
BOLIVAR		2	31.624.541
BOYACA		2	31.624.541
CALDAS		2	31.624.541
CAUCA		2	31.624.541
CUNDINAMARCA		2	31.624.541
HUILA		2	31.624.541
META		2	31.624.541
NORTE DE SANTANDER		2	31.624.541
RISARALDA		2	31.624.541
SANTANDER		2	31.624.541
TOLIMA		2	31.624.541
VALLE		2	31.624.541
TOTAL		**30**	**24.315.000.000**

Nota: POAI presentado en Comité de Dirección en sesión del 22 de mayo de 2017

POAI MAYO 2017

PROYECTO	ACTUALIZACION DEL RECURSO HUMANO DE LA ESAP
BPIN	96000220000
PROGRAMA PRESUPUESTAL	0599-FORTALECIMIENTO DE LA GESTIÓN Y DIRECCIÓN DEL SECTOR EMPLEO PÚBLICO
ESTRATEGIA PDDI	DESARROLLO INSTITUCIONAL
APROPIACION INICIAL	**$ 2.100.000.000**
DESCRIPCION	El plan estratégico de la ESAP, adoptado a partir de la vigencia 2015, ha contemplado una transformación cultural y el fortalecimiento del talento humano organizacional, estrategia considerada como uno de los pilares fundamentales para el cumplimiento misional y con el fin de mejorar la efectividad de la gestión pública y el servicio al ciudadano a nivel nacional y territorial. La implementación de esta estrategia implica intervenir de manera simultánea en la cultura, el liderazgo, las políticas, los procesos y la tecnología de la entidad, asegurando su integración a los sistemas de gestión ya implementados y normalizados. Adicionalmente es importante resaltar que las actividades del proyecto propician el cumplimiento de las regulaciones en materia de Seguridad y Salud en el trabajo (referencia normativa: Decreto 1443 del 31 de julio de 2014 y Decreto 472 del 17 de marzo de 2015) y de capacitación (referencia normativa: Decreto 1567 de 1998 y Decreto1227 de 2005). De manera especial, el proceso de capacitación en la gestión del Talento Humano resalta el aprendizaje basado en problemas y el enfoque de capacitación por competencias; conformando y administrando proyectos de aprendizaje colaborativo; fortaleciendo las dimensiones del ser, el saber y el hacer y, organizando las diversas formas de aprendizaje para el desarrollo de las competencias técnicas, comportamentales e institucionales de los servidores públicos. Actualización de la ficha SUIFP 2016 como consecuencia del aplazmaiento de recursos del MHCP. Se actualizan coste de las actividades de la cadena de valor, regionalización de recursos y la meta del indicador de producto "clima laboral y cultura organizacional mejorada". Actualización de la ficha SUIFP 2016 para ajustar el coste de las actividades de la cadena de valor. No se afectan las metas de los indicadores ni la regionalización de los recursos. Actualización de la ficha para cargar anteproyecto 2017 y actualizar ficha 2016.
OBJETIVO GENERAL	FORTALECER EL RECURSO HUMANO DE LA ESCUELA SUPERIOR DE ADMINISTRACIÓN PUBLICA E.S.A.P; A TRAVÉS DE PROCESOS CONTINUOS DE CAPACITACIÓN FORMAL E INFORMAL, ESTO A FIN DE POTENCIAR HABILIDADES, CONOCIMIENTOS Y DESTREZAS EN LOS SERVIDORES PARA DESEMPEÑAR DE FORMA EFICIENTE Y EFICAZ SUS FUNCIONES Y PROPÓSITOS MISIONALES DE LA ENTIDAD
OBJETIVOS ESPECIFICOS	Fortalecer las competencias técnicas, comportamentales e institucionales de los servidores públicos de la ESAP
	Promover una cultura de prevención de seguridad y salud en el trabajo en la Sede Central y Direcciones Territoriales de la ESAP
GERENTE DEL PROYECTO	SUBDIRECCION ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA- Grupo de Talento Humano

INDICADOR	**ACTIVIDADES**	**Costo por Actividad**
100% Sistema de Gestión de la Seguridad y Salud en el Trabajo Implementado y mantenido	Realizar la implementación y seguimiento del sistema de gestión de la seguridad y salud en el trabajo	538.580.106
	Desarrollar programas de prevención y promoción de seguridad y salud en el trabajo	629.032.934
30 % Estándares requeridos en la gestión del talento humano en el proceso de acreditación ejecutado	Formular el plan integral de mejoramiento	47.152.655
	Ejecutar y realizar el seguimiento a las actividades definidas en el plan integral de mejoramiento	47.152.655
30 % Clima laboral y cultura organizacional mejorado	Realizar medición del clima laboral y cultura organizacional de la ESAP	80.000.000
	Diseñar y aplicar una estrategia que contribuya a la mejora del clima laboral y cultura organizacional	120.000.000
40% Competencias técnicas, comportamentales e institucionales fortalecidas	Formular el Plan Institucional de Capacitación	98.265.925
	Desarrollar las actividades de capacitación establecidas en el PIC	539.815.725
	TOTAL	**2.100.000.000**

INDICADOR DE GESTIÓN	83 Talleres O Actividades De Capacitación Realizados

Nota: Esta ficha se encuentra en turno, en DNP desde el 28 de abril.

Nota: POAI presentado en Comité de Dirección en sesión del 22 de mayo de 2017

POAI MAYO 2017
REGIONALIZACION

PROYECTO	ACTUALIZACION DEL RECURSO HUMANO DE LA ESAP		
BPIN	96000220000		
PROGRAMA PRESUPUESTAL	0599-FORTALECIMIENTO DE LA GESTIÓN Y DIRECCIÓN DEL SECTOR EMPLEO PÚBLICO		
APROPIACION INICIAL			**$ 2.100.000.000**
METAS	Sistema de Gestión de la Seguridad y Salud en el Trabajo Implementado y mantenido		100%
	Estándares requeridos en la gestión del talento humano en el proceso de acreditación ejecutado		30%
	Clima laboral y cultura organizacional mejorado		30%
	Competencias técnicas, comportamentales e institucionales fortalecidas		40%
TERRITORIAL	**INDICADOR REGIONALIZADO**		**PRESUPUESTO**
SEDE CENTRAL	Sistema de Gestión de la Seguridad y Salud en el Trabajo Implementado y mantenido	100%	1.110.000.000
ANTIOQUIA	Sistema de Gestión de la Seguridad y Salud en el Trabajo Implementado y mantenido	100%	70.000.000
ATLANTICO	Sistema de Gestión de la Seguridad y Salud en el Trabajo Implementado y mantenido	100%	70.000.000
BOLIVAR	Sistema de Gestión de la Seguridad y Salud en el Trabajo Implementado y mantenido	100%	70.000.000
BOYACA	Sistema de Gestión de la Seguridad y Salud en el Trabajo Implementado y mantenido	100%	60.000.000
CALDAS	Sistema de Gestión de la Seguridad y Salud en el Trabajo Implementado y mantenido	100%	70.000.000
CAUCA	Sistema de Gestión de la Seguridad y Salud en el Trabajo Implementado y mantenido	100%	60.000.000
CUNDINAMARCA	Sistema de Gestión de la Seguridad y Salud en el Trabajo Implementado y mantenido	100%	60.000.000
HUILA	Sistema de Gestión de la Seguridad y Salud en el Trabajo Implementado y mantenido	100%	60.000.000
META	Sistema de Gestión de la Seguridad y Salud en el Trabajo Implementado y mantenido	100%	60.000.000
NARIÑO	Sistema de Gestión de la Seguridad y Salud en el Trabajo Implementado y mantenido	100%	70.000.000
NORTE DE SANTANDER	Sistema de Gestión de la Seguridad y Salud en el Trabajo Implementado y mantenido	100%	70.000.000
RISARALDA	Sistema de Gestión de la Seguridad y Salud en el Trabajo Implementado y mantenido	100%	70.000.000
SANTANDER	Sistema de Gestión de la Seguridad y Salud en el Trabajo Implementado y mantenido	100%	70.000.000
TOLIMA	Sistema de Gestión de la Seguridad y Salud en el Trabajo Implementado y mantenido	100%	60.000.000
VALLE	Sistema de Gestión de la Seguridad y Salud en el Trabajo Implementado y mantenido	100%	70.000.000
	TOTAL		**2.100.000.000**

Nota: POAI presentado en Comité de Dirección en sesión del 22 de mayo de 2017

POAI MAYO 2017

PROYECTO	MEJORAMIENTO DE LA GESTION DE LA INVESTIGACIÓN DEL SABER ADMINISTRATIVO PÚBLICO A NIVEL NACIONAL
BPIN	2015011000222
PROGRAMA PRESUPUESTAL	0503 MEJORAMIENTO DE LA CALIDAD EDUCATIVA EN GESTIÓN PÚBLICA
ESTRATEGIA PDDI	EXCELENCIA ACADEMICA
APROPIACION INICIAL	**$ 7.500.000.000**
DESCRIPCION	A través de las actividades para la definición de las Líneas de investigación que sostienen la investigación en administración pública, la implementación de un Sistema de investigación de la ESAP, el desarrollo del Plan de formación en competencias investigativas, la ejecución de los proyectos y semilleros de investigación de la ESAP, la socialización de los resultados de investigación en eventos de difusión de la investigación, y la visibilización mediante publicaciones de la investigación se pretende mejorar la calidad investigativa y el reconocimiento nacional e internacional de la producción académica de la ESAP.
OBJETIVO GENERAL	GENERAR NUEVOS CONOCIMIENTOS SOBRE EL SABER ADMINISTRATIVO PÚBLICO QUE SE INTEGREN A LOS PROCESOS DE DOCENCIA Y EXTENSIÓN UNIVERSITARIA
OBJETIVOS ESPECIFICOS	Difusión de la investigación producida por la Escuela en escenarios nacionales e internacionales
	Fortalecer la capacidad investigativa de la ESAP
	Garantizar en la gestión investigativa los estándares requeridos en el proceso de acreditacIón institucional de alta calidad
GERENTE DEL PROYECTO	SUBDIRECCION ACADÉMICA- Facultad de Investigaciones

INDICADOR	**ACTIVIDADES**	**COSTO POR ACTIVIDAD**
1 Plan de formación en competencias investigativas Ejecutado	Diseñar el plan de formación en competencias investigativas para docentes, investigadores, estudiantes y egresados	80.000.000
	Realizar eventos de capacitación para desarrollar competencias investigativas de docentes - investigadores, estudiantes y egresados	200.000.000
40 Proyectos de investigación financiados por la ESAP Ejecutados	Realizar convenio a nivel nacional e internacional	1.100.000.000
	Seleccionar y ejecutar los proyectos de investigación	4.136.242.394
	Evaluar los proyectos y productos de investigación de la ESAP	110.000.000
	Disponer de recursos bibliográficos, repositorios y Sistemas de Información para la elaboración de los proyectos de investigación	850.000.000
4 Grupos de Investigación Reconocidos por Colciencias Clasificados y mantenidos	Brindar acompañamiento a los miembros de los grupos de Investigación a nivel nacional e internacional para actualizar su CVLAC y el GRUPLAC	29.432.204
2 Revistas con indexación nacional o internacional Divulgadas	Realizar la gestión ante los Sistemas de Indexación y resumen para mantener la indexación nacional de las revistas de la Facultad de Investigaciones	216.041.019
	Realizar la difusión de otras publicaciones seriadas de la ESAP (Revista Paso a Paso, Polémica, Astrolabio, Política y Administración)	135.000.000
4 Eventos de difusión de la investigacion Ejecutados	Planear encuentros académicos nacionales o internacionales	50.000.000
	Realizar encuentros académicos nacionales o internacionales	100.000.000
10 Publicaciones de resultados de investigación Realizadas	Publicar resultados de investigación de la comunidad Esapista	200.000.000
	Consolidar una red de Pares Evaluadores Académicos y Editoriales nacionales e internacionales	228.970.829
30 % Estándares requeridos en la gestión investigativa en el proceso de acreditación Formulados	Formular el plan integral de mejoramiento	44.313.554
	Ejecutar y realizar el seguimiento a las actividades definidas en el plan integral de mejoramiento	20.000.000
	TOTAL	**7.500.000.000**

INDICADOR DE GESTIÓN	40 Investigaciones Realizadas

Nota: POAI presentado en Comité de Dirección en sesión del 22 de mayo de 2017

POAI MAYO 2017
REGIONALIZACION

PROYECTO	MEJORAMIENTO DE LA GESTION DE LA INVESTIGACIÓN DEL SABER ADMINISTRATIVO PÚBLICO A NIVEL NACIONAL		
BPIN	2015011000222		
PROGRAMA PRESUPUESTAL	0503 MEJORAMIENTO DE LA CALIDAD EDUCATIVA EN GESTIÓN PÚBLICA		
APROPIACION INICIAL			**$ 7.500.000.000**
METAS	Plan de formación en competencias investigativas Ejecutado		1
	Proyectos de investigación financiados por la ESAP Ejecutados		40
	Grupos de Investigación Reconocidos por Colciencias Clasificados y mantenidos		4
	Revistas con indexación nacional o internacional Divulgadas		2
	Eventos de difusión de la investigacion Ejecutados		4
	Publicaciones de resultados de investigación Realizadas		10
	Estándares requeridos en la gestión investigativa en el proceso de acreditación Formulados		30%
TERRITORIAL	**METAS**		**PRESUPUESTO**
INDICADOR REGIONALIZADO		**Proyectos de investigación financiados por la ESAP Ejecutados**	
SEDE CENTRAL	1 Plan de formación en competencias investigativas Ejecutado 4 Grupos de Investigación Reconocidos por Colciencias Clasificados y mantenidos 2 Revistas con indexación nacional o internacional Divulgadas 4 Eventos de difusión de la investigacion Ejecutados 10 Publicaciones de resultados de investigación Realizadas 30 % Estándares requeridos en la gestión investigativa en el proceso de acreditación Formulados	10	5.190.000.000
ANTIOQUIA		2	154.000.000
ATLANTICO		2	154.000.000
BOLIVAR		2	154.000.000
BOYACA		2	154.000.000
CALDAS		2	154.000.000
CAUCA		2	154.000.000
CUNDINAMARCA		2	154.000.000
HUILA		2	154.000.000
META		2	154.000.000
NARIÑO		2	154.000.000
NORTE DE SANTANDER		2	154.000.000
RISARALDA		2	154.000.000
SANTANDER		2	154.000.000
TOLIMA		2	154.000.000
VALLE		2	154.000.000
TOTAL		**40**	**7.500.000.000**

Nota: POAI presentado en Comité de Dirección en sesión del 22 de mayo de 2017

POAI MAYO 2017

PROYECTO	FORTALECIMIENTO DE LAS CAPACIDADES DE LOS ALTOS FUNCIONARIOS DEL ESTADO NACIONAL
BPIN	2015011000224
PROGRAMA PRESUPUESTAL	0503 MEJORAMIENTO DE LA CALIDAD EDUCATIVA EN GESTIÓN PÚBLICA
ESTRATEGIA PDDI	EXCELENCIA ACADEMICA
APROPIACION INICIAL	**$ 15.626.000.000**
DESCRIPCION	A través del fortalecimiento de la Escuela de Alto Gobierno, se pretende brindar espacios de capacitación, inducción y acompañamiento para los altos funcionarios del Estado
OBJETIVO GENERAL	FORTALECER LAS CAPACIDADES GERENCIALES DE LOS ALTOS FUNCIONARIOS DEL ESTADO
OBJETIVOS ESPECIFICOS	Desarrollar en los directivos y equipos de gobierno del orden nacional, regional y local las competencias directivas, gerenciales y de rol
	Fortalecer el proceso de desarrollo de competencias de los líderes de corporaciones de elección popular y cargos definidos en la ley 1551
	Garantizar en la gestión de la capacitación los estándares requeridos en el proceso de acreditación institucional de alta calidad
GERENTE DEL PROYECTO	SUBDIRECCION DE ALTO GOBIERNO

INDICADOR	**ACTIVIDADES**	**Costo por actividad**
550 Municipios Fortalecidos por los programas de alta gerencia	Ejecutar y desarrollar los programas de capacitación de alta gerencia	8.077.054.000
100 Eventos de capacitación dirigidos a grupos de interes Desarrollados en cumplimiento de la Ley 1551	Definir, estandarizar y actualizar los procesos, protocolos y metodologías de los programas de capacitación dirigidos a líderes de corporaciones definidos en la ley 1551	58.000.000
	Ejecutar y desarrollar los programas de capacitación	6.830.494.410
33 Eventos de alta gerencia dirigidos a directivos y equipos de gobierno del órden nacional desarrollados	Estructurar la oferta de capacitación de la Subdirección de Alto Gobierno dirigida a los lideres del gobierno nacional	33.000.000
	Ejecutar y desarrollar los programas de capacitación de alta gerencia a los lideres del gobierno nacional	586.408.000
30% Estándares requeridos en la gestión de la capacitación en el proceso de acreditación institucional Ejecutados	Ejecutar y realizar el seguimiento a las actividades definidas en el plan integral de mejoramiento	41.043.590
	TOTAL	**15.626.000.000**

INDICADOR DE GESTIÓN	9000 Número de personas capacitadas

Nota: POAI presentado en Comité de Dirección en sesión del 22 de mayo de 2017

POAI MAYO 2017

REGIONALIZADO

PROYECTO	FORTALECIMIENTO DE LAS CAPACIDADES DE LOS ALTOS FUNCIONARIOS DEL ESTADO NACIONAL			
BPIN	2015011000224			
PROGRAMA PRESUPUESTAL	0503 MEJORAMIENTO DE LA CALIDAD EDUCATIVA EN GESTIÓN PÚBLICA			
APROPIACION INICIAL				**$ 15.626.000.000**
METAS	Municipios Fortalecidos por los programas de alta gerencia			550
	Eventos de capacitación dirigidos a grupos de interes Desarrollados en cumplimiento de la Ley 1551			100
	Eventos de alta gerencia dirigidos a directivos y equipos de gobierno del órden nacional desarrollados			33
	Estándares requeridos en la gestión de la capacitación en el proceso de acreditación institucional Ejecutados			30%
TERRITORIAL	**METAS**			**PRESUPUESTO**
INDICADOR REGIONALIZADO		**Eventos de capacitación dirigidos a grupos de interes Desarrollados en cumplimiento de la Ley 1551**	**Municipios Fortalecidos por los programas de alta gerencia**	
Sede Central	33 Eventos de alta gerencia dirigidos a directivos y equipos de gobierno del órden nacional desarrollados 30% Estándares requeridos en la gestión de la capacitación en el proceso de acreditación institucional Ejecutados	1		13.896.233.300
ANTIOQUIA		14	78	135.771.780
ATLANTICO		8	47	106.689.780
BOLIVAR		9	51	114.051.780
BOYACA		13	71	94.191.780
CALDAS		2	13	102.657.780
CAUCA		4	23	95.199.780
CUNDINAMARCA		11	58	126.561.780
HUILA		6	33	132.049.780
META		4	21	118.209.780
NARIÑO		6	32	136.653.780
NORTE DE SANTANDER		4	23	109.173.780
RISARALDA		2	13	95.841.780
SANTANDER		8	43	111.793.780
TOLIMA		4	23	116.689.780
VALLE		4	21	134.229.780
TOTAL		**100**	**550**	**15.626.000.000**

POAI MAYO 2017

PROYECTO	ACTUALIZACION PERFECCIONAMIENTO DE LA CAPACIDAD DE LOS FUNCIONARIOS PUBLICOS Y LOS CIUDADANOS PARA EL FORTALECIMIENTO DE LA
BPIN	96000089999
PROGRAMA PRESUPUESTAL	0503 MEJORAMIENTO DE LA CALIDAD EDUCATIVA EN GESTIÓN PÚBLICA
ESTRATEGIA PDDI	EXCELENCIA ACADEMICA
APROPIACION INICIAL	**$ 15.089.000.000**
DESCRIPCION	A través del proyecto se realizaran actividades de naturaleza pedagógica orientadas a fortalecer las competencias de los servidores públicos y de la ciudadanía en general, a partir de planes y programas curriculares de perfeccionamiento, inducción y actualización en los campos del saber administrativo público, mediante las modalidades presencial y a distancia en temas especializados que refieren al análisis de los asuntos propios del gobierno, los referidos a la organización y funcionamiento de la administración pública y al fortalecimiento de los espacios de participación social para la gobernabilidad y el control de la gestión pública local. Las actividades de capacitación que desarrolla la ESAP, a través de las áreas competentes, estarán orientadas por la permanente innovación y modernización del sector público, lo cual exige la actualización y cualificación de sus servidores. De igual forma la sociedad es destinataria de estos servicios, en virtud de lo dispuesto en el Plan de Nacional Desarrollo, la normatividad vigente, el Plan de Desarrollo Decenal Institucional de la ESAP, documentos CONPES y la comunidad internacional, bajo la perspectiva del intercambio de experiencias en materia administrativa.
	Además se brindaran diferentes programas y eventos de capacitación a la sociedad civil y servidores públicos del orden nacional, territorial y realizar gestión de convenios nacionales e internacionales (Decretos 219 de 2004 y 2636 de 2005), mediante la actividades y programas de educación para el trabajo y el desarrollo humano a través de las Direcciones Territoriales y la Sede Central, propendiendo por el mejoramiento continuo en el cumplimiento del objeto misional de capacitación, esto permitirá el desarrollo de otras acciones académicas complementarias, en el marco de convenios, articulación de esfuerzos, alianzas estratégicas nacionales o internacionales, en cumplimiento de documentos de política pública, tales como los Conpes, o a través de actividades de apoyo a la función legislativa o judicial, entre otros, o a iniciativa propia, para la ejecución de actividades, tales como, mesas de trabajo, audiencias, exposiciones, grupos focales, diagnósticos, encuestas, entrevistas, concursos de conocimientos, divulgación normativa, estudios de caso, visitas de intercambio, acompañamiento a cumbres o congresos para poblaciones especializadas y toda aquella actividad académica que se oriente al análisis de los temas públicos, a la transferencia de conocimientos y al fortalecimiento de competencias. También complementa el desarrollo de la actividad misional, la elaboración y difusión de material de apoyo a la administración pública, de análisis de problemática pública, y todo aquel que se juzgue necesario en el marco de los avances tecnológicos y del conocimiento, ya sea impreso (módulos, cartillas, guías, textos, manuales, instructivos, memorias, ponencias, resúmenes, presentaciones, etc.), audiovisual, magnético o digital. La modalidad de los programas de capacitación con los cuales se atiende la oferta y demanda institucional dependerá de las características metodológicas, y de la intensidad horaria de los mismos, así como de las diferentes herramientas pedagógicas y tecnologías.
OBJETIVO GENERAL	DISEÑAR Y OFRECER A LAS ENTIDADES NACIONALES, TERRITORIALES Y A LAS DIFERENTES ORGANIZACIONES SOCIALES DEL PAIS, UN PLAN DE FORMACIÓN Y CAPACITACIÓN EN LAS ÁREAS DE POLITICA Y TECNOLOGICA DE LA ADMINISTRACIÓN QUE PERMITAN LA CUALIFICACIÓN DE LA GESTIÓN PÚBLICA Y EL FORTALECIMIETNO DE LAS RELACIONES ENTRE LA CIUDADANIA Y LAS INSTITUCIONES DEL ESTADO
OBJETIVOS ESPECIFICOS	Garantizar las capacidades técnicas, administrativas, pedagógicas y de buen gobierno incorporando los estándares requeridos en la acreditación institucional de alta calidad a través del proceso de capacitación
	Prestar servicios de capacitación a los gobiernos locales y ciudadanía en general para el fortalecimiento institucional y gobernanza para la paz
GERENTE DEL PROYECTO	SUBDIRECCION DE PROYECCIÓN INSTITUCIONAL- Departamento de Capacitación

INDICADOR	**ACTIVIDADES**	**Costo por actividad**
500 Fortalecer la gestión administrativa e institucional de los municipios y departamentos Ejecutada	Apoyar el fortalecimiento administrativo e institucional de las entidades públicas a través de la cualificación de Servidores Públicos	$ 13.824.110.000
30% Estándares requeridos en la gestión de capacitacion en el proceso de acreditación Ejecutados	Ejecutar y realizar el seguimiento a las actividades definidas en el plan integral de mejoramiento	
20.000 Servidores Públicos del orden Nacional y Territorial Capacitados en pedagogía de paz	Desarrollar las capacidades administrativas, de buen gobierno y de gobernanza para la paz en el territorio	$ 652.120.000
2.000 Multiplicadores en procesos de control social a la gestión pública Capacitados	Formar multiplicadores en procesos de control social a la gestión pública	$ 292.770.000
1 Programa de capacitación implementado para proyectos de desarrollo sostebible ejecutado	Generar capacidad instalada en los municipios para el desarrollo del modelo sostenible	$ 320.000.000
	TOTAL	**$ 15.089.000.000**

INDICADOR DE GESTIÓN	6.000 Talleres O Actividades De Capacitación Realizados

Nota: POAI presentado en Comité de Dirección en sesión del 22 de mayo de 2017

POAI MAYO 2017

REGIONALIZACION

PROYECTO	ACTUALIZACION PERFECCIONAMIENTO DE LA CAPACIDAD DE LOS FUNCIONARIOS PUBLICOS Y LOS CIUDADANOS PARA EL FORTALECIMIENTO DE LA GESTION PUBLICA				
BPIN	96000089999				
PROGRAMA PRESUPUESTAL	0503 MEJORAMIENTO DE LA CALIDAD EDUCATIVA EN GESTIÓN PÚBLICA				
APROPIACION INICIAL	**$ 15.089.000.000**				
METAS	Fortalecer la gestión administrativa e institucional de los municipios y departamentos Ejecutada				500
	Estándares requeridos en la gestión de capacitacion en el proceso de acreditación Ejecutados				30%
	Servidores Públicos del orden Nacional y Territorial Capacitados en pedagogía de paz				20.000
	Multiplicadores en procesos de control social a la gestión pública Capacitados				2.000
	Programa de capacitación implementado para proyectos de desarrollo sostebible ejecutado				1
TERRITORIAL	**METAS**				**PRESUPUESTO**
INDICADOR REGIONALIZADO		**Servidores Públicos del orden Nacional y Territorial Capacitados en pedagogía de paz**	**Multiplicadores en procesos de control social a la gestión pública Capacitados**	**Fortalecer la gestión administrativa e institucional de los municipios y departamentos Ejecutada**	
Sede Central	30% Estándares requeridos en la gestión de capacitacion en el proceso de acreditación Ejecutados 1 Programa de capacitación implementado para proyectos de desarrollo sostebible ejecutado	6.010	350	1	9.323.570.990
ANTIOQUIA		2.000	155	69	441.235.000
ATLANTICO		1.150	130	42	425.177.500
BOLIVAR		1.280	130	46	430.817.500
BOYACA		1.820	155	63	437.682.500
CALDAS		280	80	12	334.305.000
CAUCA		560	90	19	339.105.000
CUNDINAMARCA		1.540	150	52	467.701.510
HUILA		840	95	28	349.930.000
META		560	90	19	343.090.000
NARIÑO		840	95	31	349.377.500
NORTE DE SANTANDER		560	90	22	342.537.500
RISARALDA		280	80	13	334.697.500
SANTANDER		1.150	130	39	421.177.500
TOLIMA		570	90	21	343.330.000
VALLE		560	90	23	405.265.000
TOTAL		**20.000**	**2.000**	**500**	**15.089.000.000**

Nota: POAI presentado en Comité de Dirección en sesión del 22 de mayo de 2017

POAI MAYO 2017

PROYECTO	MEJORAMIENTO DEL SISTEMA DE EMPLEO PÚBLICO NACIONAL
BPIN	2015011000211
PROGRAMA PRESUPUESTAL	0501-MEJORAMIENTO Y FORTALECIMIENTO DELSISTEMA DE EMPLEO Y LA GERENCIA PÚBLICA
ESTRATEGIA PDDI	EXCELENCIA ACADEMICA
APROPIACION INICIAL	**$ 9.000.000.000**
DESCRIPCION	El objetivo de la modernización del sistema de empleo público, aborda el fortalecimiento de las capacidades y conocimientos de los servidores públicos en la administración pública, en la cual se desarrollan mecanismos de redes y comunidades de práctica para ampliar y articular la Información y el conocimiento del saber administrativo público. El empleo público sabemos todos, es el núcleo básico de la estructura de la función pública y conjunto de funciones, tareas y responsabilidades que se asigna a una persona y las competencias requeridas para llevarlas a cabo, con el propósito de satisfacer el cumplimiento de los planes de desarrollo y los fines del Estado. La carrera administrativa en tanto, es el sistema técnico de administración de personal que tiene por objeto garantizar la eficiencia de la administración pública y ofrecer, estabilidad e igualdad de oportunidades para el acceso y el ascenso al servicio público. Claro es también que para alcanzar este objetivo, el ingreso y la permanencia en los empleos de carrera administrativa tiene la connotación exclusiva del mérito, mediante procesos de selección en los que se garantice la transparencia y la objetividad sin discriminación de ninguna naturaleza; y, en el entendido que el mérito es la acción que convierte a una persona en digna de ser tenida en cuenta, a la par que justifica un reconocimiento o un logro. La consecución de los objetivos de este plan, permitirá modernizar el sistema de empleo publico en sus fases de acceso, desempeño y competencias ocupacionales que permitan transformar y apropiarse de conocimientos sostenibles.
OBJETIVO GENERAL	ESTABLECER UN SISTEMA DE EMPLEO PÚBLICO MODERNO COMO EJE TRANSVERSAL PARA EL FORTALECIMIENTO DE LAS CAPACIDADES Y CONOCIMIENTO DE LOS SERVIDORES PÚBLICOS EN LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA.
OBJETIVOS ESPECIFICOS	Fortalecer el empleo público, la gerencia pública y la difusión de la politica
GERENTE DEL PROYECTO	SUBDIRECCION DE PROYECCION INSTITUCIONAL

INDICADOR	ACTIVIDADES	COSTO POR ACTIVIDAD
190 Asesorías técnicas a entidades públicas del orden territorial	Recopilar y analizar información de entidades, servidores y ciudadanos que permita la generación de productos y servicios para mejorar la gestión pública, en el marco de la apuesta estratégica	934.445.500
	Promover la gestión del conocimiento entre las entidades públicas del orden territorial mediante encuentros, talleres, redes, trabajo colaborativo, comunidades de aprendizaje y gestión	176.542.000
	Realizar asesorías técnicas a través de visitas presenciales o virtuales a las entidades públicas del orden territorial	2.564.261.995
40 Documentos en competencias diferenciadas, delegación y asociatividad entre entidades públicas, en temas de competencia del sector Función	Generar las propuestas de los desarrollos normativos y reglamentarios en competencias diferenciadas, delegación y asociatividad entre entidades territoriales, entre otros, que faciliten la gestión ter	229.610.000
	Gestionar los desarrollos normativos y reglamentarios en competencias diferenciadas, delegación y asociatividad, que faciliten la gestión territorial de las entidades públicas de la rama ejecutiva del	80.000.000
182 Entidades con implementación del Plan Estratégico de Empleo Público	Socializar y capacitar en la implementación del plan estratégico del empleo público	520.824.000
	Elaborar diagnóstico del talento humano y definir planes de acción	337.008.000
224 Entidades de la Rama Ejecutiva del Orden Nacional y territorial con el Modelo Integrado de Planeación y Gestión (MIPG)	Capacitar virtual o presencialmente a las entidades del orden territorial en la implementación del Modelo Integrado de Planeación y Gestión	147.000.000
	Capacitar virtual o presencialmente a las entidades del orden nacional en la implementación del Modelo Integrado de Planeación y Gestión	200.690.000
800 Entidades nacionales y territoriales con información registrada y vinculación de empleos en el Sistema del Empleo Público	Asesorar, capacitar virtual o presencialmente y realizar soporte técnico para el registro y vinculación de información de los contratos de las entidades públicas en el sistema de información del emple	1.446.560.000
	Asesorar, capacitar virtual o presencialmente y realizar soporte técnico para el registro y vinculación de información de los empleos de planta de las entidades públicas en el sistema de información d	533.807.978
140 Entidades nacionales y territoriales con políticas, lineamientos y estrategias de participación ciudadana y transparencia, integridad y servicio capacitadas	Diseñar herramienta e instrumentos para implementar políticas de transparencia, servicio al ciudadano, racionalización trámites, rendición de cuentas y estudios de resultado e impacto (Incluye Marcos	532.284.000
	Capacitar y asesorar virtual o presencialmente a las entidades territoriales en la implementación de las políticas de transparencia, participación y servicio al ciudadano	993.224.000
1500 Multiplicadores formados en procesos de control social a la gestión pública capacitados	Asesorar y capacitar virtual o presencialmente en el Plan Nacional de Formación de Veedores en regiones y sectores estratégicos, incluyendo temáticas asociadas al control social de los temas de paz.	58.800.000
	Diseñar y/o actualizar material de capacitación, gestionar convocatorias y logística necesaria para llevar a cabo la capacitación de multiplicadores de control social	244.942.527
TOTAL		**9.000.000.000**

INDICADOR DE GESTIÓN	1500 Número de personas capacitadas

Nota: Esta ficha se encuentra en turno, en DNP desde el 24 de abril.

Nota: POAI presentado en Comité de Dirección en sesión del 22 de mayo de 2017

POAI MAYO 2017

PROYECTO	DESARROLLO DEL SISTEMA DE GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO POR COMPETENCIAS NACIONAL
BPIN	2015011000231
PROGRAMA PRESUPUESTAL	0501-MEJORAMIENTO Y FORTALECIMIENTO DEL SISTEMA DE EMPLEO Y LA GERENCIA PÚBLICA
ESTRATEGIA PDDI	EXCELENCIA ACADEMICA
APROPIACION INICIAL	**$ 500.000.000**
DESCRIPCION	La alternativa de solución aborda la problemática actual desde la implementación de un modelo del sistema de gestión del Talento Humano por competencias. Se diseñaran instrumentos de planificación, gestión, ejecución y control que permitan mejoramiento continuo en la ejecución de los planes de desarrollo, procesos de evaluación y certificación de competencias laborales; actualización permanente de los Manual de Funciones por competencia y perfiles de cargos a partir de las Normas de Competencia Laboral, entre otros. El propósito fundamental es definir un sistema de gestión apartir de los Manuales de Funciones por Competencia Laboral, los lineamientos y directrices, para estructurar los instrumentos de los procesos.
OBJETIVO GENERAL	INTEGRAR LAS NORMAS DE COMPETENCIAS LABORALES DE LOS CARGOS DEL SECTOR PÚBLICO CON LOS PROCESOS DE LA GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO DE LAS ENTIDADES DEL ORDEN NACIONAL, TERRITORIAL Y MUNICIPAL
OBJETIVOS ESPECIFICOS	Contar con una metodología orientada a implementar el Sistema de Gestión del Talento Humano por Competencias.
	Diseñar los procesos de Gestión del Talento Humano por Competencias
GERENTE DEL PROYECTO	SUBDIRECCION DE PROYECCIÓN INSTITUCIONAL

INDICADOR	**ACTIVIDADES**	**Costo por Actividad**
1 Procesos de gestión del Talento Humano con metodologias de aplicación diseñadas	Diseñar la metodología para la implementación del sistema de Gestión de Talento Humano Por Competencias en las Entidades públicas	423.000.000
	Entrenar a las entidades en el modelo de Gestión del Talento Humano por competencias	77.000.000
TOTAL		**500.000.000**

INDICADOR DE GESTIÓN	2 Informes presentados

Nota: POAI presentado en Comité de Dirección en sesión del 22 de mayo de 2017

PROYECTO	ADECUACION Y FORTALECIMIENTO DEL DESARROLLO INSTITUCIONAL DE LAS ENTIDADES PUBLICAS Y ORGANIZACIONES SOCIALES DEL ORDEN NACIONAL Y TERRITORIAL
BPIN	96000719999
PROGRAMA PRESUPUESTAL	0503-MEJORAMIENTO DE LA CALIDAD EDUCATIVA EN GESTIÓN PÚBLICA
ESTRATEGIA PDDI	EXCELENCIA ACADEMICA
APROPIACION INICIAL	**$ 18.859.000.000**
DESCRIPCION	El proyecto busca articularse con los objetivos propuestos en el Plan Nacional de Desarrollo 2010-2014 "Prosperidad para Todos" y en el Plan Decenal de Desarrollo Institucional ESAP 2010-2020 "El Conocimiento Público como alternativa de Prosperidad Democrática y Desarrollo Administrativo" que para el caso de asesorías y asistencia técnica se avanzará bajo el propósito de gestión de "Fortalecer el desarrollo institucional de las entidades públicas y organizaciones sociales del orden nacional y territorial" lo cual se logrará a través de acompañamiento y asistencia técnica especializada a las entidades del orden nacional y territorial a la sociedad civil organizada servidores públicos grupos étnicos ciudadanos y ciudadanas en general. Lo anterior se dinamizará y materializará a través del apoyo y fortalecimiento de diferentes ejes transversales del Plan Nacional de Desarrollo en los que tiene injerencia la ESAP por su doble connotación como Entidad Pública - de carácter universitario mencionando los más relevantes: buen gobierno fuerte institucionalidad regional gestión ambiental mejoramiento de la administración pública diseño y desarrollo institucional del Estado un país equitativo con todas las regiones la modernización de la contratación; temas que a su vez fortalecerán el cumplimiento de los propósitos contenidos en las locomotoras y de manera concreta y precisa el componente de "innovación y desarrollo". Lo anterior teniendo en cuenta las responsabilidades que le asigna la constitución las leyes y las normas a la ESAP con las políticas de gobierno y de estado pero que dadas las características sociopolíticas y la categorización de la mayoría de los municipios que comprenden los 32 departamentos colombianos y las entidades del orden nacional la intervención de la ESAP se prioriza en aquellos municipios de 4ta 5ta y 6ta categoría a través de asesoría asistencia técnica y acompañamientos en diferentes procesos de fortalecimiento del desarrollo institucional y mejoramiento del servicio público; haciendo de ellos herramientas eficaces para la racionalización de la gestión e inversión de los recursos públicos la identificación y formulación de proyectos necesarios para la solución de los problemas de la sociedad colombiana. Específicamente el Departamento de Asesoría y Consultorías de la ESAP en cumplimiento de la función misional y el mandato del decreto 219 de 2004 cumple con el objetivo de gestión anteriormente mencionado a través del desarrollo de procesos de acompañamiento aplicados a diagnosticar los problemas específicos de naturaleza institucional y organizacional la aplicación de tecnologías administrativas diseño de instrumentos construcción de modelos y creación de redes; así mismo a través del SISCAP (Sistema Nacional de Consultorios en Administración Pública) se presta el servicio gratuito y especializado de resolver las consultas que formulen los servidores públicos las entidades y funcionarios del orden nacional y territorial así como la sociedad civil en los temas que refiere el quehacer administrativo público líneas de acción que además de propender por el cumplimiento del quehacer misional de la ESAP armoniosamente y en aplicación al principio de integridad e integralidad opera bajo los lineamientos del modelo de gestión basado en relaciones interinstitucionales y las demás instancias interesadas que complementan y subsidiar el desarrollo local colombiano a través de los servicios de Asesorías Acompañamiento a la gestión y desarrollo institucional y Asistencia Técnica.
OBJETIVO GENERAL	CONTRIBUIR AL FORTALECIMIENTO Y DESARROLLO EN NIVELES DE CALIDAD DE LA DESCENTRALIZACIÓN Y EL DESARROLLO DE LAS ENTIDADES PÚBLICAS Y ORGANIZACIONES SOCIALES Y COMUNITARIAS PARA INCREMENTAR LA EFICIENCIA DEL ESTADO
OBJETIVOS ESPECIFICOS	Apoyar a los gobiernos locales en el fortalecimiento institucional y gobernanza para la paz con los servicios de asistencia técnica
	Garantizar en la gestión de la asesoría y asistencia técnica el desarrollo de capacidades administrativas y de buen gobierno
GERENTE DEL PROYECTO	SUBDIRECCION DE PROYECCIÓN INSTITUCIONAL- Departamento de Asesorias

INDICADOR	**ACTIVIDADES**	**Costo por Actividad**
40% Municipios en Zonas de Conflicto Fortalecidos en su institucionalidad para la Paz	Desarrollar las capacidades administrativas de buen gobierno y de gobernanza para la paz en el territorio	12.098.020.000
160 Asesorias y asistencias tecnicas Realizadas	Definir y estandarizar los procesos protocolos metodologías e interventoría técnica para la prestación de servicios de asesoría y asistencia técnica	31.090.106
	Apoyar el fortalecimiento administrativo e institucional de las entidades públicas	5.044.889.894

POAI MAYO 2017

INDICADOR	ACTIVIDADES	Costo por Actividad
1 modelo de desarrollo sostenible con el gobierno nacional departamentos y municipios region de la orinoquia cultura agricola desarrollados	Elaborar un modelo de desarrollo sostenible tomando como base un diagnostico sobre el estado actual y el potencial agricola de los municipios de la Orinoquia	1.048.298.720
	Desarrollar el estudio de impacto ambiental y social para los modelos de desarrollo sostenible a implementar en la region de la orinoquia con cultura agricola	122.835.090
	Establecer las alternativas productivas más adecuadas por municipio a intervenir	102.168.430
1 modelos de desarrollo sostenible de manera conjunta con gobierno nacional departamentos y municipios de la region orinoquia con potencial turistico ejecutados	Elaborar un modelo de desarrollo sostenible tomando como base un diagnostico sobre el estado actual y el potencial turistico de los municipios de Orinoquia	168.493.780
	Establecer las alternativas productivas más adecuadas por municipio a intervenir	21.395.860
	Realizar el estudio de impacto ambiental y social para los modelos de desarrollo sostenible a implementar en la region de la orinoquia con potencial turistico	168.493.780
30% Estandares requeridos en la gestion de asesoria y asistencia técnica en el proceso de acréditación Ejecutados	Formular el plan integral de mejoramiento	2.500.000
	Ejecutar y realizar el seguimiento a las actividades definidas en el plan integral de mejoramiento	2.500.000
5 Proyectos de desarrollo sostenible con gobierno nacional departamentos y municipios de la region de la orinoquia con cultura agricola ejecutados	Realizar el seguimiento a la ejecucución de proyectos piloto	25.730.260
3 proyectos de desarrollo sostenible con gobierno nacional departamentos y municipios de la region de la orinoquia con potencial turistico ejecutados	Realizar el seguimiento a la ejecucución de proyectos piloto	22.584.080
TOTAL		**18.859.000.000**

INDICADOR DE GESTIÓN	160 Asistencias Técnicas Realizadas

Nota: POAI presentado en Comité de Dirección en sesión del 22 de mayo de 2017

POAI MAYO 2017
REGIONALIZACION

PROYECTO	ADECUACION Y FORTALECIMIENTO DEL DESARROLLO INSTITUCIONAL DE LAS ENTIDADES PUBLICAS Y ORGANIZACIONES SOCIALES DEL ORDEN NACIONAL Y TERRITORIAL
BPIN	96000719999
PROGRAMA PRESUPUESTAL	0503-MEJORAMIENTO DE LA CALIDAD EDUCATIVA EN GESTIÓN PÚBLICA
APROPIACION INICIAL	**$ 18.859.000.000**
METAS	40% Municipios en Zonas de Conflicto Fortalecidos en su institucionalidad para la Paz 160 Asesorias y asistencias tecnicas Realizadas 1 modelo de desarrollo sostenible con el gobierno nacional departamentos y municipios region de la orinoquia cultura agricola desarrollados 1 modelos de desarrollo sostenible de manera conjunta con gobierno nacional Departamentos y municipios de la region orinoquia con potencial turistico ejecutados 30% Estandares requeridos en la gestion de asesoria y asistencia técnica en el proceso de acréditación Ejecutados 5 Proyectos de desarrollo sostenible con gobierno nacional departamentos y municipios de la region de la orinoquia con cultura agricola ejecutados 3 proyectos de desarrollo sostenible con gobierno nacional departamentos y municipios de la region de la orinoquia con potencial turistico ejecutados

TERRITORIAL	**METAS**		**PRESUPUESTO**
INDICADOR REGIONALIZADO		**Asesorias y asistencias tecnicas Realizadas**	
SEDE CENTRAL	40% Municipios en Zonas de Conflicto Fortalecidos en su institucionalidad para la Paz 1 modelo de desarrollo sostenible con el gobierno nacional departamentos y municipios region de la orinoquia cultura agricola desarrollados 1 modelos de desarrollo sostenible de manera conjunta con gobierno nacional Departamentos y municipios de la region orinoquia con potencial turistico ejecutados 30% Estandares requeridos en la gestion de asesoria y asistencia técnica en el proceso de acréditación Ejecutados 5 Proyectos de desarrollo sostenible con gobierno nacional departamentos y municipios de la region de la orinoquia con cultura agricola ejecutados 3 proyectos de desarrollo sostenible con gobierno nacional departamentos y municipios de la region de la orinoquia con potencial turistico ejecutados	10	15.902.278.840
ANTIOQUIA		7	165.148.462
ATLANTICO		12	229.081.026
BOLIVAR		12	229.081.026
BOYACA		10	197.114.744
CALDAS		7	133.182.180
CAUCA		7	165.148.462
CUNDINAMARCA		10	197.114.744
HUILA		15	261.047.308
META		15	261.047.308
NARIÑO		10	197.114.744
NORTE DE SANTANDER		7	165.148.462
RISARALDA		10	197.114.744
SANTANDER		8	165.148.462
TOLIMA		10	197.114.744
VALLE		10	197.114.744
TOTAL		**160**	**18.859.000.000**

POAI MAYO 2017

PROYECTO	FORTALECIMIENTO DE LA GESTIÓN ACADÉMICA DE LA ESAP NACIONAL
BPIN	2015011000214
PROGRAMA PRESUPUESTAL	0503-MEJORAMIENTO DE LA CALIDAD EDUCATIVA EN GESTIÓN PÚBLICA
ESTRATEGIA PDDI	EXCELENCIA ACADEMICA
APROPIACION INICIAL	**$ 38.348.000.000**
DESCRIPCION	Prestar Servicios de educación de pregrado y posgrado en diferentes metodologías (presencial, distancia tradicional y distancia virtual), con pertinencia y calidad a nivel nacional. La gestión académica está encaminada a articular las tareas relacionadas con los aspectos administrativos y académicos relacionados con los diferentes estamentos de la comunidad académica (docentes, estudiantes, egresados, funcionarios del área académica, agentes externos), así como las tareas de soporte, tanto de las áreas que componen los procesos de docencia, investigaciones y los demás servicios nstitucionales ofrecidos. Los resultados de la Gestión académica se evidencian a través de los resultados obtenidos en los procesos de autoevaluación, la implementación y cumplimiento de los planes de mejoramiento. Este proceso de fortalecimiento de la gestión académica esta soportado en los escenarios estratégicos del Plan de Desarrollo Institucional, el Direccionamiento estratégico 2015-2018 y la normatividad que sobre registros calificados de los programas de formación, lineamientos para la acreditación de Alta Calidad este vigente.
OBJETIVO GENERAL	DESARROLLAR Y FORTALECER LA GESTIÓN ACADÉMICA DE LOS PROGRAMAS DE FORMACIÓN, EN BÚSQUEDA DE CALIDAD ACADÉMICA, QUE IMPACTE A LOS ESTUDIANTES Y EGRESADOS DE LA ESAP, EN EL TERRITORIO NACIONAL.
OBJETIVOS ESPECIFICOS	Garantizar en la gestión académica los estándares requeridos en el proceso de acreditación institucional de alta calidad
	Formar en el saber administrativo público garantizando ampliar la cobertura en los programas académicos con criterios de calidad
	Garantizar la retención estudiantil en los programas académicos
GERENTE DEL PROYECTO	SUBDIRECCION ACADÉMICA

INDICADOR	**ACTIVIDADES**	**Costo por Actividad**
30% Estandares requeridos en la gestión académica en el proceso de acreditación	Ejecutar y realizar el seguimiento a las actividades definidas en el plan integral de mejoramiento	890.851.007
	Realizar la autoevaluación yformular el plan integral de mejoramiento	932.373.888
	Actualizar bases de datos, realizar seguimiento y prestar otros servicios a los egresados de la ESAP.	730.000.000
9% Tasa de deserción anual reducida (Durante la vigencia del proyecto se espera 10% para 2016; 9% para 2017 y 8% para 2018, el sistema no permitio dejar un indicador decreciente)	Ejecutar la cualificación docente, el bienestar universitario y la adquisición de medios, mediaciones y materiales que fortalezcan la gestión académica	2.703.513.888
	Planear la cualificación docente, el bienestar universitario y la adquisición de medios, mediaciones y materiales que fortalezcan la gestión académica	857.491.950
Aumento en las matriculas por periodo académico realizadas (13,966)	Planear la formación integral a la población estudiantil en el saber administrativo público de acuerdo a los programas académicos aprobados por el MEN	6.351.830.440
	Impartir la formación integral a la población estudiantil en el saber administrativo público de acuerdo a los programas académicos aprobados por el MEN.	25.881.938.827
TOTAL		**$ 38.348.000.000**

INDICADOR DE GESTIÓN	90% Programas Academicos Educacion Superior Implantados o En Operación

Nota: POAI presentado en Comité de Dirección en sesión del 22 de mayo de 2017

POAI MAYO 2017

PROYECTO	FORTALECIMIENTO DE LA GESTIÓN ACADÉMICA DE LA ESAP NACIONAL
BPIN	2015011000214
PROGRAMA PRESUPUESTAL	0503-MEJORAMIENTO DE LA CALIDAD EDUCATIVA EN GESTIÓN PÚBLICA
APROPIACION INICIAL	**$ 38.348.000.000**
METAS	30% Estandares requeridos en la gestión académica en el proceso de acreditación 9% Tasa de deserción anual reducida (Durante la vigencia del proyecto se espera 10% para 2016; 9% para 2017 y 8% para 2018, el sistema no permitio dejar un indicador decreciente) Aumento en las matriculas por periodo académico realizadas (13,966)

TERRITORIAL	**METAS**		**PRESUPUESTO**
INDICADOR REGIONALIZADO		**Aumento de matriculas por periodo academico Realizadas**	
SEDE CENTRAL	30% Estandares requeridos en la gestión académica en el proceso de acreditación 9% Tasa de deserción anual reducida (Durante la vigencia del proyecto se espera 10% para 2016; 9% para 2017 y 8% para 2018, el sistema no permitio dejar un indicador decreciente)	3013	17.686.190.416
ANTIOQUIA		720	1.255.617.944
ATLANTICO		943	1.426.851.330
BOLIVAR		619	1.498.179.113
BOYACA		1117	1.465.227.448
CALDAS		700	1.315.273.812
CAUCA		602	1.193.440.120
CUNDINAMARCA		683	1.234.320.032
HUILA		830	1.498.304.573
META		682	1.402.586.423
NARIÑO		1003	1.368.142.510
NORTE DE SANTANDER		634	1.199.065.402
RISARALDA		528	1.323.931.919
SANTANDER		353	1.413.949.025
TOLIMA		858	1.618.319.523
VALLE		681	1.448.600.410
TOTAL		**13.966**	**38.348.000.000**

Nota: POAI presentado en Comité de Dirección en sesión del 22 de mayo de 2017

POAI MAYO 2017

PROYECTO	CONSOLIDACIÓN DE LA PLATAFORMA DE COMUNICACIONES Y USO DE TICS PARA LOS PROCESOS DE FORMACIÓN, APOYO INSTITUCIONAL Y MERCADEO, NACIONAL	
BPIN	2015011000216	
PROGRAMA PRESUPUESTAL	0503-MEJORAMIENTO DE LA CALIDAD EDUCATIVA EN GESTIÓN PÚBLICA	
ESTRATEGIA PDDI	DESARROLLO INSTITUCIONAL	
APROPIACION INICIAL	**$ 4.500.000.000**	
DESCRIPCION	La creación e implementación de una estrategia para direccionar de manera coherente, oportuna y eficaz las comunicaciones, aborda en primer lugar la necesidad de fortalecer las capacidades y conocimientos de los servidores públicos en temas de Administración Pública; estrategia en la que se desarrollan mecanismos de redes y comunidades de práctica para ampliar y articular la información y el conocimiento del saber administrativo público. Es importante gestionar estrategias, plataformas y herramientas TICs para el mejoramiento institucional y posicionamiento de la ESAP entre los diversos públicos objetivos, y usar adecuadamente los medios de comunicación e información en las prácticas pedagógicas y administrativas como un recurso indispensable para desarrollar las competencias de los estudiantes teniendo en cuenta las dinámicas del mundo contemporáneo. La revolución educativa, tecnológica, administrativa, gerencial y comunicacional global nos reta a mejorar las herramientas y capacidades, fomentando el uso de los medios electrónicos gestionados a través de estrategias de comunicación coherentes, oportunas, efectivas y eficaces.	
OBJETIVO GENERAL	DISEÑAR EL SISTEMA DE COMUNICACIONES Y USO DE TICS COMO UNA GESTIÓN PÚBLICA Y TRANSPARENTE.	
OBJETIVOS ESPECIFICOS	Ampliar la difusión de los servicios de la ESAP a nivel nacional	
	Garantizar en la gestión de la comunicación los estándares requeridos en el proceso de acreditación institucional de alta calidad	
	Mejorar el proceso de comunicación interna en la comunidad esapista	
GERENTE DEL PROYECTO	SUBDIRECCION DE PROYECCIÓN INSTITUCIONAL	
INDICADOR	**ACTIVIDADES**	**COSTO POR ACTIVIDAD**
1 Estrategia de comunicaciones multicanal Implementada para incrementar el top of mind	Ejecutar la estrategia de comunicaciones multicanal con la intención de incrementar el top of mind entre el público objetivo	999.265.025
	Elaborar un diagnóstico de comunicación externa que permita diseñar una estrategia de comunicación multicanal.	2.047.495.035
30% Estandares requeridos en la gestión de la comunicación en el proceso de acreditación Ejecutados	Ejecutar el plan integral de mejoramiento al proceso de Acreditación	320.000.000
	Realizar un estudio que permita detectar las fallas y necesidades en el proceso de gestion de comunicación para Formular el plan integral de mejoramiento al proceso de Acreditación	442.666.668
1 Estrategia de comunicación interna Implementada para generar coherencia y coordinación entre las dependencias de la entidad	Ejecutar e implementar la estrategia de comunicación interna	247.906.604
	Elaborar un diagnóstico de comunicación interna que permita diseñar la estrategia de comunicación.	442.666.668
TOTAL		**4.500.000.000**

INDICADOR DE GESTIÓN	100% Plan De Mercadeo Institucional De La Esap Implementado A Nivel Nacional. 3 Eventos De Promocion Institucional Realizados

Nota: POAI presentado en Comité de Dirección en sesión del 22 de mayo de 2017

POAI MAYO 2017

PROYECTO	FORTALECIMIENTO DE LA EFICIENCIA EN LA GESTIÓN ADMINISTRATIVA DE LA ESAP NACIONAL
BPIN	2015011000206
PROGRAMA PRESUPUESTAL	0599-FORTALECIMIENTO DE LA GESTIÓN Y DIRECCIÓN DEL SECTOR EMPLEO PÚBLICO
ESTRATEGIA PDDI	DESARROLLO INSTITUCIONAL
APROPIACION INICIAL	**$ 4.681.000.000**
DESCRIPCION	Con el desarrollo del proyecto se pretende integrar y articular los sistemas de gestión; así como la sistematización de la gestión documental y correspondencia. Durante los últimos años la ESAP ha incrementado su oferta de servicios a nivel nacional, sin embargo ese crecimiento no ha sido acompañado de una planeación integral de la gestión. La ESAP cuenta con una planta de personal cuya última modificación fue surtida hace más de 10 años, la continua rotación de personal hace que se pierdan esfuerzos en la consecución de los objetivos, a esto se suma los continuos cambios normativos que agregan mayores responsabilidades a la ESAP y muchas de esas normas para su implementación y cumplimiento requieren no solamente de recursos financieros humanos y técnicos sino además de estrategias de planeación que permitan dar cumplimiento de manera oportuna a las demandas del Estado y de la sociedad en general. Un modelo de integrado de planeación estratégica permitirá a la ESAP un mayor orden y calidad en la prestación de los servicios no solo en términos de valor agregado sino además de oportunidad y pertinencia de las acciones encaminadas a dar cumplimiento a su desarrollo misional que en ultimas busca fortalecer las competencias de servidores públicos y la sociedad en general para la administración control y vigilancia de las Entidades públicas, para generar mayores beneficios sociales. La calidad en la oportuna actualización de procesos y procedimientos no solo apunta a la prestación de mejores servicios si o además a permear el clima laboral de la entidad generando una cultura de excelencia que permita a los funcionarios al interior disminuir los reprocesos y las extensas jornadas laborales pues por tratar de dar cumplimiento a sus funciones se trabaja de manera desarticulada. En el mundo actual la mejora de las entidades no es solo un tema de realizar estudios comparados de mejores prácticas a nivel nacional es por ello importante para la ESAP general alianzas nacionales e internacionales, las nacionales de manera inicial con la cabeza de sector y por otro lado con entidades de gestión públicas y universidades en el entorno internacional Entendiendo que la ESAP hace parte del sector Función Pública también se busca apoyar las estrategias de la cabeza de sector para el desarrollo e implementación de políticas públicas, apoyadas en sistemas de información
OBJETIVO GENERAL	MEJORAR LA EFICIENCIA EN LA GESTIÓN ADMINISTRATIVA DE LA ESAP
OBJETIVOS ESPECIFICOS	Asegurar el acceso a la documentación y conservación de la memoria institucional
	Consolidar los procesos de intercambio que contribuyen con la calidad de los programas académicos
	Fortalecer los sistemas de gestión y evaluación de la entidad
	Garantizar la gestión de la ESAP los estándares requeridos en el proceso de acréditación institucional de alta calidad
	Mejorar la calidad en la prestación del servicio de atención al ciudadano a nivel nacional
GERENTE DEL PROYECTO	Oficina Asesora de Planeación

INDICADOR	**ACTIVIDADES**	**RECURSOS**
40.000 Expedientes disponibles Habilitados para consulta	Consolidar los archivos de gestión centralizados.	$ 1.337.915.213
	Almacenar ,custodiar y poner al servicio los archivos inactivos de la Entidad	$ 99.589.381
	Mantener y dar soporte técnico a la implementación del sistema de gestión documental y correspondencia	$ 71.885.641
8 Actividades de movilidad y/o participación en redes o eventos internacionales Realizados	Realizar la participación en redes grupos y eventos internacionales con instituciones educativas y de servicio público	$ 873.803.738
	Realizar los procesos de intercambio académico	$ 390.000.000
12 Tableros de control Elaborados para seguimiento a la gestión institucional	Liderar, consolidar, apoyar los sistemas de gestión y evaluación	$ 1.039.322.936
	Liderar y generar la actualización de los instrumentos de medición y control	$ 244.658.326
	Adelantar el proceso de renovación de la certificación del sistema de gestión de Calidad	$ 142.310.000
30% Estándares requeridos en la gestión de la planeación estratégica y la calidad en el proceso de acreditación Ejecutados	Ejecutar y realizar el seguimiento a las actividades definidas en el plan integral de mejoramiento	$ 30.000.000
100% Estrategia de servicio al cliente Implementada	Diseñar e implementar una estrategia de servicio al cliente	$ 320.745.733
	Consolidar y fortalecer el Sistema de Atención al Ciudadano, Quejas y Reclamos actual, a nivel nacional	$ 130.769.032
TOTAL		**$ 4.681.000.000**

INDICADOR DE GESTIÓN	100% Atencion de Peticiones, Quejas, Reclamos, Sugerencias y Consultas recibidas y atendidas -Secretaria
	12 INFORMES PRESENTADOS- Planeación

Nota: POAI presentado en Comité de Dirección en sesión del 22 de mayo de 2017

POAI MAYO 2017

PROYECTO	FORTALECIMIENTO DE LA EFICIENCIA EN LA GESTIÓN ADMINISTRATIVA DE LA ESAP NACIONAL
BPIN	2015011000206
PROGRAMA PRESUPUESTAL	0599-FORTALECIMIENTO DE LA GESTIÓN Y DIRECCIÓN DEL SECTOR EMPLEO PÚBLICO
ESTRATEGIA PDDI	INTERNACIONALIZACION
APROPIACION INICIAL SUBPROYECTO	**$ 1.263.803.738**
SUBPROYECTO	CONSOLIDAR LOS PROCESOS DE INTERCAMBIO QUE CONTRIBUYEN CON LA CALIDAD DE LOS PROGRAMAS ACADÉMICOS
GERENTE DEL SUB- PROYECTO	INTERNACIONALIZACION

INDICADOR	ACTIVIDADES	COSTO POR ACTIVIDAD
8 Actividades de movilidad y/o participación en redes o eventos internacionales Realizados	Realizar la participación en redes grupos y eventos internacionales con instituciones educativas y de servicio público	$ 873.803.738
	Realizar los procesos de intercambio académico	$ 390.000.000
TOTAL SUBPROYECTO		**$ 1.263.803.738**

Nota: POAI presentado en Comité de Dirección en sesión del 22 de mayo de 2017

POAI MAYO 2017

PROYECTO	FORTALECIMIENTO DE LA EFICIENCIA EN LA GESTIÓN ADMINISTRATIVA DE LA ESAP NACIONAL
BPIN	2015011000206
PROGRAMA PRESUPUESTAL	0599-FORTALECIMIENTO DE LA GESTIÓN Y DIRECCIÓN DEL SECTOR EMPLEO PÚBLICO
ESTRATEGIA PDDI	DESARROLLO INSTITUCIONAL
APROPIACION INICIAL SUBPROYECTO	**$ 1.456.291.262**
SUBPROYECTO	FORTALECER LOS SISTEMAS DE GESTIÓN Y EVALUACIÓN DE LA ENTIDAD
GERENTE DEL SUB- PROYECTO	Oficina Asesora de Planeación

INDICADOR	**ACTIVIDADES**	**COSTO POR ACTIVIDAD**
12 Tableros de control Elaborados para seguimiento a la gestión institucional	Liderar, consolidar, apoyar los sistemas de gestión y evaluación	$ 1.039.322.936
	Liderar y generar la actualización de los instrumentos de medición y control	$ 244.658.326
	Adelantar el proceso de renovación de la certificación del sistema de gestión de Calidad	$ 142.310.000
30% Estándares requeridos en la gestión de la planeación estratégica y la calidad en el proceso de acreditación Ejecutados	Ejecutar y realizar el seguimiento a las actividades definidas en el plan integral de mejoramiento	$ 30.000.000
TOTAL SUBPROYECTO		**$ 1.456.291.262**

INDICADOR DE GESTIÓN	12 Informes presentados

Nota: POAI presentado en Comité de Dirección en sesión del 22 de mayo de 2017

POAI MAYO 2017

PROYECTO	FORTALECIMIENTO DE LA EFICIENCIA EN LA GESTIÓN ADMINISTRATIVA DE LA ESAP NACIONAL
BPIN	2015011000206
PROGRAMA PRESUPUESTAL	0599-FORTALECIMIENTO DE LA GESTIÓN Y DIRECCIÓN DEL SECTOR EMPLEO PÚBLICO
ESTRATEGIA PDDI	DESARROLLO INSTITUCIONAL
APROPIACION INICIAL SUBPROYECTO	**$ 1.960.905.000**
SUBPROYECTO	ASEGURAR EL ACCESO A LA DOCUMENTACIÓN Y CONSERVACIÓN DE LA MEMORIA INSTITUCIONAL MEJORAR LA CALIDAD EN LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO DE ATENCIÓN AL CIUDADANO A NIVEL NACIONAL
GERENTE DEL SUB- PROYECTO	Secretaria General

INDICADOR	ACTIVIDADES	COSTO POR ACTIVIDAD
40.000 Expedientes disponibles Habilitados para consulta	Consolidar los archivos de gestión centralizados.	$ 1.337.915.213
	Almacenar ,custodiar y poner al servicio los archivos inactivos de la Entidad	$ 99.589.381
	Mantener y dar soporte técnico a la implementación del sistema de gestión documental y correspondencia	$ 71.885.641
100% Estrategia de servicio al cliente Implementada	Diseñar e implementar una estrategia de servicio al cliente	$ 320.745.733
	Consolidar y fortalecer el Sistema de Atención al Ciudadano, Quejas y Reclamos actual, a nivel nacional	$ 130.769.032
TOTAL SUBPROYECTO		**$ 1.960.905.000**

INDICADOR DE GESTIÓN	100% Atencion de Peticiones, Quejas, Reclamos, Sugerencias y Consultas recibidas y atendidas

Nota: POAI presentado en Comité de Dirección en sesión del 22 de mayo de 2017