



**INSTRUCTIVO INSCRIPCIÓN PROGRAMA DE MAestrÍA EN ADMINISTRACION  
PUBLICA  
SEGUNDO PERIDO ACADÉMICO DE 2019**

| <b>Actividades</b>   | <b>Fechas</b>                               |
|--|---|
| Divulgación de la oferta académica en página web   | Del 10 de mayo al 04 de junio de 2019       |
| Inscripciones progrado   | Del 10 de mayo al 04 de junio de 2019       |
| Fecha limite de pago de inscripción y posgrado   | Hasta el 05 de junio 2019                   |
| Cargue documentos requisito de inscripción en el sistema                                   | Del 10 de mayo al 9 de junio de 2019        |
| Revisión documentos de aspirantes  | Hasta el 10 de junio al 15 de junio de 2019 |
| Publicación lista de convocados a proceso de selección postgrado                           | 19 de junio de 2019                         |
| Desarrollo proceso de selección posgrado   | Del 25 de junio al 9 de julio de 2019       |
| Publicación página web lista de admitidos postgrado  | 15 de julio 2019                            |
| Matricula academica y financiera con pago ordinario estudiantes nuevos y antiguos posgrado | Del 17 julio al 28 julio 2019               |
| Fecha limite de pago ordinario estudiantes nuevos y antiguos posgrado                      | Hasta el 29 de julio de 2019                |
| Fecha limite de pago de matricula financiera extraordinaria estudiantes antiguos posgrado  | 1 y 2 de agosto de 2019                     |
| Inicio de clase posgrados maestria   | 8 de agosto de 2019                         |





**APRECIADOS ASPIRANTES:**

**Lea cuidadosamente el contenido de este instructivo antes de iniciar su proceso de inscripción.**

**PROGRAMAS DE MAESTRIA**

**Inscripción:**

Señor Aspirante para iniciar su proceso de inscripción siga los siguientes pasos:

- Lea cuidadosamente la Resolución No. SC - 1150 del 03 de mayo de 2019, por la cual se autoriza la apertura de los programas de Maestría para el segundo período académico del año 2019, en la sede central y en algunas sedes territoriales de la ESAP.

Tenga en cuenta que de acuerdo con esta Resolución, usted podrá inscribirse en la siguiente modalidad:

**Presencial:** requiere disponibilidad los días martes jueves de 6:00 pm a 9:00 pm y sábado de 7:30 am a 1:30 pm durante el semestre.

- Ingrese a la página Web de la ESAP [www.esap.edu.co](http://www.esap.edu.co) utilizando el navegador internet Google Chrome o Mozilla.
- Diríjase al enlace correspondiente a inscripciones, ubicado en el banner principal de la página o en la sección Aspirantes y





Estudiantes.

- Después de leer el instructivo diríjase al botón que dice (INSCRIPCIONES AQUÍ)
- Lea cuidadosamente los términos y condiciones del contrato de inscripción.
- Si usted pertenece a una de las siguientes circunscripciones, contando con el documento que lo acredita como tal, por favor indique en el formulario al cual pertenece: población vulnerable o ley 1551.

Tenga en cuenta que la población PDET, solo aplica para los aspirantes del programa de Administración Pública Territorial en los municipios previamente definidos por la ley.

- Una vez usted señor aspirante realice su proceso de inscripción habiendo aceptado los términos y condiciones del contrato, imprima el recibo con el código de barras que genera el sistema.
- Una vez tenga el anterior recibo por favor diríjase a cualquiera de los puntos de pago autorizados y cancele dentro de los horarios bancarios establecidos la suma de OCHENTA Y NUEVE MIL CUATROCIENTOS PESOS MONEDA CORRIENTE (\$89.400).

Tenga en cuenta que el ÚNICO PAGO VÁLIDO PARA ESTE PROCESO DE INSCRIPCIÓN, es el que se realice mediante el recibo de pago que se genera por el sistema ARCA y que tiene CÓDIGO DE BARRAS.


**NOTA 1: Tenga en cuenta que de acuerdo a la normatividad vigente de la ESAP, los programas para especializaciones sólo se abrirán si se cuenta con un mínimo de 24 estudiantes matriculados.**







El futuro es de todos

Gobierno de Colombia

|  |   |   |                            |  |
|--|---|---|----------------------------|--|
|  <b>ESAP TERRITORIAL PRINCIPAL - BOGOTA</b><br><b>NIT 899999054</b><br><b>Calle 44 # 53 - 37 / PBX: 2202790</b> |   | <b>REFERENCIA DE PAGO</b><br><b>249</b>             |                            |  |
|  |   | CÓDIGO DE SERVICIO<br>959595                        | CÓDIGO DE CONVENIO<br>5111 |  |
| <b>Banco de Bogotá</b><br><b>CTA. 002269553</b>  |   | <b>FECHA DE EXPEDICIÓN</b> 26 de septiembre de 2017 |                            |  |
| NOMBRE ASPIRANTE<br>CAMILO JUAN  | No. IDENTIFICACION<br>101010111 Tel. 4352776                | CONCEPTO DE PAGO<br>Valor de inscripción Ley 1551   | VALOR<br>\$ 100.00 COP     | <b>A<br/>S<br/>P<br/>I<br/>R<br/>A<br/>N<br/>T<br/>E</b> |
| PERIODO<br>20181   | PROGRAMA ACAD.<br>AP001 - ADMINISTRACIÓN PÚBLICA (Nocturna) |   | FECHA LÍMITE<br>20/10/2017 |  |
| PERIODICIDAD / AÑO<br>2 Período(s)   |   |   |                            |  |
| CONCEPTO<br>16 - Valor de inscripción Ley 1551   |   |   |                            |  |
|  |   | <b>SELLO DEL BANCO</b>                              |                            |  |

|  <b>ESAP TERRITORIAL PRINCIPAL - BOGOTA</b><br><b>NIT 899999054</b><br><b>Calle 44 # 53 - 37 / PBX: 2202790</b>  |  | <b>REFERENCIA DE PAGO</b><br><b>249</b>   |                            |                                  |  |  |          |  |  |       |  |  |  |  |  |  |
|---|--|---|----------------------------|----------------------------------|--|--|----------|--|--|-------|--|--|--|--|--|--|
|   |  | CÓDIGO DE SERVICIO<br>959595  | CÓDIGO DE CONVENIO<br>5111 |                                  |  |  |          |  |  |       |  |  |  |  |  |  |
| <b>Banco de Bogotá</b><br><b>CTA. 002269553</b>   |  | <b>FECHA DE EXPEDICIÓN</b> 26 de septiembre de 2017                                 |                            |                                  |  |  |          |  |  |       |  |  |  |  |  |  |
| NOMBRE<br>CAMILO JUAN   | No. IDENT. 101010111 Tel. 4352776          | Valor de inscripción Ley 1551   | <b>\$ 100.00 COP</b>       | <b>B<br/>A<br/>N<br/>C<br/>O</b> |  |  |          |  |  |       |  |  |  |  |  |  |
| PERIODO<br>20181  | PROG. AP001 - ADMINISTRACIÓN PÚBLICA       | <b>PAGUE HASTA 20/10/2017</b>   |                            |                                  |  |  |          |  |  |       |  |  |  |  |  |  |
| PER. / AÑO 2 Período(s)   | CONCEP. 16 - Valor de inscripción Ley 1551 |  |                            |                                  |  |  |          |  |  |       |  |  |  |  |  |  |
| CONC. DE PAGO<br>Valor de inscripción Ley 1551  | VALOR<br>\$ 100.00 COP                     | (4157709998017337(8020)00010101011100000002495(3900)00000100(96)20171020            |                            |                                  |  |  |          |  |  |       |  |  |  |  |  |  |
| <table border="1"> <tr> <th>Cod. BCO.</th> <th>No. CHEQ. GER.</th> <th>VALOR</th> </tr> <tr> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td colspan="2" style="text-align: center;">EFECTIVO</td> <td></td> </tr> <tr> <td colspan="2" style="text-align: center;">TOTAL</td> <td></td> </tr> </table>  | Cod. BCO.                                  | No. CHEQ. GER.  | VALOR                      |                                  |  |  | EFECTIVO |  |  | TOTAL |  |  |  |  |  |  |
| Cod. BCO.   | No. CHEQ. GER.                             | VALOR   |                            |                                  |  |  |          |  |  |       |  |  |  |  |  |  |
|   |  |   |                            |                                  |  |  |          |  |  |       |  |  |  |  |  |  |
| EFECTIVO  |  |   |                            |                                  |  |  |          |  |  |       |  |  |  |  |  |  |
| TOTAL   |  |   |                            |                                  |  |  |          |  |  |       |  |  |  |  |  |  |
| <b>CANALES DE PAGO</b>  |  |   |                            |                                  |  |  |          |  |  |       |  |  |  |  |  |  |
| <b>OPCIÓN 1:</b><br>Puede realizar el pago inmediato por medio del código de barras en cualquier oficina del BANCO DE BOGOTÁ.   |  |   |                            |                                  |  |  |          |  |  |       |  |  |  |  |  |  |
| <b>OPCIÓN 2:</b><br>- Pague con código de barras en: Grupo Éxito, Surtimax, Carulla y Super Inter<br>- Pague con el NÚMERO DE REFERENCIA, CÓDIGO DE SERVICIO y CÓDIGO DE CONVENIO (parte superior de este documento) en alguno de los siguientes punto: Baloto, CopiDroga, CrediBanco, Redeban, Su Chance y Gana Gana.  |  |   |                            |                                  |  |  |          |  |  |       |  |  |  |  |  |  |
| Tenga en cuenta que si escoge OPCIÓN 2 solo podrá pagar al día siguiente después de la generación de esta liquidación siempre y cuando haya sido generada antes de las 07:00 p.m. Si usted generó esta liquidación después de las 07:00 p.m. solo podrá pagar en estos puntos hasta los dos siguientes días. No podrá pagar en estos puntos si generó esta liquidación antes de las 07:00 p.m. del día anterior a la fecha límite de pago en cuyo caso solo podrá pagar en el banco directamente en horarios regulares. |  |   |                            |                                  |  |  |          |  |  |       |  |  |  |  |  |  |

VIGILADA MINEDUCACIÓN

Vigilada MinEduación

Sede Nacional - Bogotá - Calle 44 No. 53 - 37 CAN  
 PBX: 2202790 - Fax: (091) 2202790 Ext. 7205  
 Correo Electrónico: [ventanillaunica@esap.edu.co](mailto:ventanillaunica@esap.edu.co)  
[www.esap.edu.co](http://www.esap.edu.co)



Escuela Superior de Administración Pública



### REQUISITOS Y DOCUMENTOS DE INSCRIPCIÓN

Cuando realice el pago de la inscripción y transcurridas 48 horas usted debe ingresar al siguiente link: <http://sinu.esap.edu.co/sgasinu/inscripciones.jsp#insf21> y cargar los documentos en la sección documentos requisitos de inscripción del aplicativo ARCA.

El anterior cargue de documentos tiene como fecha límite el día **09 de junio de 2019**. Tenga en cuenta que si usted hace parte de la circunscripción ley 1551

podrá realizar el anterior cargue de documentos a partir del 10 de mayo de 2019.

Una vez finalice la inscripción el sistema no le permitirá realizar modificaciones.

Documentos escaneados archivo PDF de forma individual:

- ✓ Propuesta de investigación marcada con el nombre del aspirante, cédula, título de la propuesta.
- ✓ fotografía 3x4 a color, fondo azul o blanco
- ✓ Fotocopia del Documento de Identidad, ampliada y legible
- ✓ Fotocopia del Diploma de Título de Profesional universitario y Fotocopia del Acta de Grado, expedido por una institución de educación superior, legalmente reconocido por el Estado colombiano.
- ✓ Certificado de **promedio acumulado** de notas de pregrado superior o igual a: 3.5
- ✓ Acreditar la vinculación al Sistema Nacional de Salud, anexando copia de la afiliación o fotocopia del carnet vigente de la EPS o del Sisben o certificado de afiliación expedido por la EPS correspondiente al mes en el que se realiza la inscripción.





|      |  |   |
|------|--|---|
| 1.   | <b>Selección</b>   | Comprende 4 pruebas distintas con valores ponderados que sumados equivalen al 100%  |
| 2    | <b>Propuesta de protocolo de intervención<sup>1</sup><br/>40%<br/>(Escrito y sustentación)</b> | Cargar con los demás documentos exigidos para la inscripción al programa, una propuesta de protocolo de intervención sobre uno de los 4 ejes de profundización:<br>1. Procesos Organizacionales y Gestión de los Recursos<br>2. Democratización de la Administración Pública<br>3. Desarrollo Regional y Ordenamiento Territorial<br>4. Diseño, Implementación y Evaluación de Políticas Públicas.<br>Extensión 5 pág. Letra Arial 12. Espacio sencillo, Bibliografía utilizada. La propuesta debe contener identificación de la entidad, problema, justificación, objetivos y referentes teóricos. |
| 3    | <b>Prueba de suficiencia 30%</b>   | Prueba de suficiencia académica sobre saberes propios del programa – Contratación Administrativa Estatal, Empleo y Régimen del Servidor Público, Hacienda Pública, Organización Estatal Colombiana, Función Administrativa, Constitución Política Colombiana – además de preguntas en materia de manejo de tecnologías de la información y las comunicaciones TIC.  |
| 2.3. | <b>Prueba de Idioma 15%</b>  | Comprensión de lectura de un texto en Inglés o Francés  |
| 2.4. | <b>Entrevista 15%</b>  | Motivación para cursar el programa y sustentación de la propuesta de investigación  |

Si usted pertenece a una de las siguientes poblaciones que por normatividad de la ESAP conforman una ÚNICA CIRCUNSCRIPCIÓN, ADICIONAL a la anterior documentación, deberá anexar:

- Certificado expedido por el Ministerio del Interior en los siguientes casos: población indígena, raizal, comunidades palanqueras y negritudes. Contacto: fijo: (1) 2427400 Ext: 3348.
- Registro Único de Víctimas (RUV) en el siguiente caso: población





desplazada.

- Certificación expedida por la Oficina Atención Humanitaria al Desmovilizado. Contacto: carrera 10 No. 27 – 51, fijos: (1) 5999868 (1) 2439923 Ext: 101 -118.

- Acto administrativo expedido por el Ministerio de Defensa en los siguientes casos: reservistas de honor y héroes de la Patria.

**En el caso de la circunscripción Ley 1551 de 2012, ADICIONAL a la anterior documentación usted deberá presentar:**

- El documento respectivo señalado por la Ley 1551 de 2012, certificados de antecedentes disciplinarios y judiciales actualizados en los siguientes casos: Alcaldes, Concejales, Personeros, Juntas de Acción Local y Organismos de Acción Comunal.

Tenga en cuenta que en este evento además de lo señalado en la ley 1551, deberá sujetarse a los requisitos establecidos en la normatividad vigente de la ESAP.

Si usted no pertenece a ninguna de las categorías descritas en la ley 1551, **POR FAVOR ABSTÉNGASE** de diligenciar el formulario de inscripción bajo esta circunscripción, toda vez que el sistema automáticamente lo **BLOQUEARÁ** dentro del programa para el cual desea aplicar y solo se habilitará de nuevo hasta la apertura de la siguiente cohorte.

**NOTA1: La exoneración en matrícula por cualquiera de las circunscripciones antes descritas solo es aplicable por una vez y a un único programa en la ESAP, según normatividad vigente de la ESAP.**

**NOTA 2: Tenga en cuenta que para la CIRCUNSCRIPCIÓN ÚNICA de población vulnerable: desplazados, afrodescendientes, negritudes, palenqueras, raizales, indígenas, reinsertados del conflicto armado y héroe de la patria, los cupos son**





limitados de acuerdo con la normatividad vigente de la ESAP. Igual previsión aplica para la circunscripción Ley 1551 de 2012.

hay 6 cupos para la categoría de población vulnerable y 10 para los que aspiran al 50% de descuento por Ley 1551, estas categorías compiten entre sí, lo que quiere decir que si hay más de 6 aspirantes para la primera categoría y 10 para la segunda, obtendrán el beneficio solamente los primeros 6 ó 10 respectivamente, los demás aspirantes a estas categorías entrarían como estudiantes regulares en caso de ser admitidos. Se reitera que estos descuentos no aplican por segunda vez para egresados

NOTA 3: En caso de utilizar el estímulo **Electoral** al que hace referencia la Ley 815 de 2003, debe presentar copia del último certificado electoral de elecciones nacionales, es decir, el de las votaciones del **17 de junio de 2018**.

**NOTA 4:** No cargar los documentos completos y de forma indicada es causal de exclusión del proceso de inscripción.

**NOTA 5:** El valor de los derechos de inscripción no es reembolsable, salvo causa imputable a la ESAP.

**NOTA 6:** No se aceptará ningún soporte documental dentro del presente proceso de inscripción después de la fecha de cierre del cargue de documentos.

### SELECCIÓN

Una vez verificado por el área de Registro y Control Académico el cumplimiento de los requisitos y veracidad de los documentos, se publicará la lista de convocados a proceso de selección en la página principal de la ESAP [www.esap.edu.co](http://www.esap.edu.co) el día **19 de junio de 2019**.

Es importante que tenga en cuenta, que para los programas tanto de la modalidad **distancia tradicional** como **virtual**, los aspirantes convocados al proceso de selección deben acudir a presentar el examen de admisión a las instalaciones de la ESAP, ya sea en la sede Central o en la sede territorial más cercana a su lugar de residencia, en la fecha y hora indicados en el cronograma que se publicará en la página web de la institución con el listado de convocados al proceso de selección.







El futuro  
es de todos

Gobierno  
de Colombia

**Las fechas de examen son inmodificables por lo que no habrá lugar a reprogramación y la citación se hará a través de la página web.**

### **PUBLICACIÓN DE LISTADO DE ADMITIDOS**

Los resultados de admitidos serán publicados en la página principal de la ESAP [www.esap.edu.co](http://www.esap.edu.co), el día **15 de julio de 2019**. **Para cualquier inquietud acerca del proceso en el sistema o la plataforma virtual puede escribir a los correos: [Soporte.ryca@esap.edu.co](mailto:Soporte.ryca@esap.edu.co)**

**NOTA:** Al iniciar el proceso de inscripción y posteriormente, el de eventual admisión y matrícula usted **AUTORIZA** a la ESAP para el tratamiento y uso de sus datos personales, conforme a lo estipulado en la Ley 1581 de 2012, y demás normativa que regula la materia.

**Calendario Académico Actividades 2019 Resolución 3749 02 de octubre de 2018:**  
[file:///C:/Users/joserami/Downloads/Resoluci%C3%B3n-3749-Calendario-Academico-2019%20\(2\).pdf](file:///C:/Users/joserami/Downloads/Resoluci%C3%B3n-3749-Calendario-Academico-2019%20(2).pdf)

**Modificación resolución 3749: modificación resolución**  
<https://www.esap.edu.co/portal//wpcontent/uploads/2019/04/Reoluci%C3%B3n-962.pdf>

