

# Formando Líderes para el Buen Gobierno

# OFERTA ACADÉMICA ESAP

## PROGRAMA DE FORMACIÓN PROFESIONAL EN ADMINISTRACIÓN PÚBLICA

### ¿Qué es la **ESAP**?

La Escuela Superior de Administración Pública - ESAP, es la universidad del Estado colombiano que tiene como objeto la formación, capacitación y desarrollo de los ciudadanos en los conocimientos, valores y competencias del saber administrativo público, desde el contexto de la investigación, docencia y extensión universitaria, para el mejoramiento del Estado. Además del fortalecimiento de la capacidad de gestión de las entidades y organizaciones prestadoras de servicio público.



[www.esap.edu.co](http://www.esap.edu.co)



### ¿Por qué estudiar en la **ESAP**?

Nuestros egresados tienen un alto impacto social y comunitario. Estudiar en la **ESAP** desarrolla las competencias en el saber administrativo público, transformando al estudiante en agente de cambio de la comunidad y del aparato estatal en Colombia.

# OFERTA ACADÉMICA ESAP

**Formando Líderes**  
para el Buen Gobierno



## PREGRADO



Nivel de Formación: **UNIVERSITARIA**

**VALOR** **PREGRADO**  
**\$ SEGÚN**  
**DECLARACIÓN**  
**DE RENTA**  
Ó CERTIFICADO DE INGRESOS  
Y RETENCIONES

Sede Central - Bogotá

## PROGRAMA DE FORMACIÓN PROFESIONAL EN ADMINISTRACIÓN PÚBLICA

Título: ADMINISTRADOR (A) PÚBLICO (A)

Código SNIES del Programa 51868

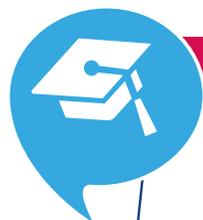
Modalidad Presencial: 180 Créditos

• 10 Semestres Diurnos • 12 Semestres Nocturnos

Resolución de Registro Calificado MEN: No. 4874 de 30 de abril de 2013

Re-Acreditación de Alta Calidad: Resolución No. 12246 de 29 de julio de 2014 BOGOTÁ D.C.

[www.esap.edu.co](http://www.esap.edu.co)



## PERFIL PROFESIONAL

El Administrador Público es un profesional dotado de los valores del servicio público inherentes al Estado Social de Derecho, comprometido con la puesta en vigencia de las instituciones democráticas participativas, y poseedor de las aptitudes requeridas para la comprensión, explicación y solución de problemas administrativos públicos. Específicamente, el Administrador Público está en condiciones de liderar procesos administrativos tendientes al fortalecimiento de instituciones y de organizaciones pertenecientes al ámbito de lo público.

## PLAN DE ESTUDIOS

Conocemos la necesidad de formar ciudadanos conscientes de su papel protagónico en la transformación de la sociedad como gerentes y servidores públicos; por ello la carrera de Administración Pública ha sido diseñada especialmente para responder a las necesidades de las entidades públicas y de los individuos que buscan el cambio social.



## OBJETIVOS

Proporcionar al futuro Administrador Público los conocimientos, valores y habilidades que le permitan obtener solvencia disciplinar e idoneidad profesional en las dimensiones institucional, organizacional, tecnológica y de acción social acerca del fenómeno administrativo público, además de:

- Liderar organizaciones públicas, desde cargos gerenciales o políticos, con conocimiento y creatividad.
- Manejar con propiedad una gama de técnicas y tecnologías para mejorar el desempeño administrativo, según demandas de la actualidad.
- Promover innovaciones y cambios para mejorar la gestión pública y de lo público.
- Comprender y contextualizar la sociedad y las tecnologías administrativas.
- Problematizar en términos teóricos y prácticos para presentar soluciones coherentes y oportunas en todas las áreas de la gestión de lo público.

## NÚCLEOS TEMÁTICOS

- Estado y Poder
- Economía de lo Público
- Desarrollo y Gestión Territorial
- Organizaciones Públicas y Gestión
- Problemática Pública

Y dos (2) áreas de fundamentación:

- Cuantitativa
- En idioma extranjero (inglés o francés)

## PLAN DE ESTUDIOS EN CRÉDITOS ACADÉMICOS

### JORNADA DIURNA

**Total 180  
Créditos**

### Asignaturas

### Créditos

#### Asignaturas

#### Créditos

##### Primer semestre

(17)

Historia del Pensamiento Político	(3)
Pensamiento Sociológico	(3)
Pensamiento Administrativo Público I	(3)
Pensamiento Económico	(3)
Matemáticas I	(3)
Idiomas I	(2)

##### Segundo semestre

(17)

Teorías y Problemas Contemporáneos del Poder, el Estado y el Gobierno	(3)
Pensamiento Administrativo Público II	(3)
Cultura y Desarrollo Humano	(3)
Economía Pública I	(3)
Matemáticas II	(3)
Idiomas II	(2)

##### Tercer semestre

(17)

Formas Asociativas Contemporáneas de Acción Política	(3)
Derecho Público I	(3)
Fundamentos de Problematización sobre lo Público	(3)
Economía Pública II	(3)
Estadística I	(3)
Idiomas III	(2)

##### Cuarto semestre

(19)

Derecho Público II	(3)
Historia Social y Política de la Administración Pública Colombiana I	(3)
Teorías de las Organizaciones	(3)
Problemas y Enfoques del Desarrollo	(3)
Política Económica y Social	(2)
Estadística II	(3)
Idiomas IV	(2)

##### Quinto semestre

(20)

Relaciones Políticas y Económicas Globales e Internacionales	(3)
Derecho Público III	(3)
Historia Social y Política de la Administración Pública Colombiana II	(3)
Organizaciones Públicas y Análisis Organizacional	(4)
Políticas Ambientales y Desarrollo en Colombia	(2)
Finanzas Públicas	(3)
Electiva General I	(2)

##### Sexto semestre

(18)

Políticas Públicas	(4)
Problemática Pública Colombiana Contemporánea	(3)
Organización Pública Colombiana	(3)
Control de la Gestión Pública	(3)
Presupuestos Públicos	(3)
Electiva General II	(2)

## Asignaturas

## Créditos

### Septimo semestre

(18)

Relaciones Nacionales Intergubernamentales en Colombia	(3)
Derechos Humanos y Negociación de Conflictos	(3)
Planeación Pública I	(3)
Gestión del Personal en las Organizaciones Públicas	(3)
Proyectos de Desarrollo	(3)
Análisis Financiero del Sector Público	(3)

### Octavo semestre

(19)

Planeación Pública II	(3)
Función Pública Colombiana y Comparada	(3)
Gerencia Pública Integral	(3)
Gestión de Grupos y Redes	(3)
Gestión del Territorio Colombiano	(4)
Gestión de Servicios Públicos	(3)

## Asignaturas

## Créditos

### Noveno semestre

(20)

Seminario de Énfasis (núcleo seleccionado por el estudiante)	(10)
Electiva de Énfasis I	(3)
Electiva de Énfasis II	(3)
Seminario de Investigación	(2)
Seminario el Oficio del Consultor	(2)

### Décimo semestre

(15)

Selección de una de las siguientes opciones de grado:

- Práctica Administrativa
- Monografía
- Materias de Postgrado

**JORNADA NOCTURNA**

**Total 180 Créditos**

## PLAN DE ESTUDIOS EN CRÉDITOS ACADÉMICOS

## Asignaturas

## Créditos

### Primer semestre

(14)

Historia del Pensamiento Político	(3)
Pensamiento Administrativo Público I	(3)
Pensamiento Económico	(3)
Matemáticas I	(3)
Idiomas I	(2)

### Segundo semestre

(14)

Pensamiento Administrativo Público II	(3)
Economía Pública I	(3)
Matemáticas II	(3)
Pensamiento Sociológico	(3)
Idiomas II	(2)

### Tercer semestre

(14)

Teorías y Problemas Contemporáneos del poder, el Estado y el Gobierno	(3)
Fundamentos de Problemática sobre lo Público	(3)
Economía Pública II	(3)
Estadística I	(3)
Idiomas III	(2)

## Asignaturas

## Créditos

### Cuarto semestre

(14)

Formas Asociativas Contemporáneas de Acción Política	(3)
Derecho Público I	(3)
Historia Social y Política de la Administración Pública Colombiana I	(3)
Estadística II	(3)
Idiomas IV	(2)

### Quinto semestre

(14)

Derecho Público II	(3)
Historia Social y Política de la Administración Pública Colombiana II	(3)
Teorías de las Organizaciones	(3)
Cultura y Desarrollo Humano	(3)
Electiva General I	(2)

### Sexto semestre

(15)

Relaciones Políticas y Económicas Globales e Internacionales	(3)
Derecho III	(3)
Problemática Pública Colombiana Contemporánea	(3)
Organizaciones Públicas y Análisis Organizacional	(4)
Política Económica y Social	(2)



[www.facebook.com/esapoficial](http://www.facebook.com/esapoficial)



[twitter.com/ESAPoficial](https://twitter.com/ESAPoficial)



**TODOS POR UN  
NUEVO PAÍS**  
PAZ EQUIDAD EDUCACIÓN

## Asignaturas

### Septimo semestre

Políticas Públicas	(4)
Organización Pública Colombiana	(3)
Problemas y Enfoques del Desarrollo	(3)
Finanzas Públicas	(3)
Electiva General II	(2)

### Octavo semestre

Relaciones Nacionales Intergubernamentales en Colombia	(3)
Derechos Humanos y Negociación de Conflictos	(3)
Gestión del Personal en las Organizaciones Públicas	(3)
Políticas Ambientales y Desarrollo en Colombia	(2)
Presupuestos Públicos	(3)

### Noveno semestre

Planeación Pública I	(3)
Función Pública Colombiana y Comparada	(3)
Control de la Gestión Pública	(3)
Proyectos de Desarrollo	(3)
Análisis Financiero del Sector Público	(3)

## Créditos

(15)

## Asignaturas

### Décimo semestre

Planeación Pública II	(3)
Gerencia Pública Integral	(3)
Gestión de Grupos y Redes	(3)
Gestión del Territorio Colombiano	(4)
Gestión de Servicios Públicos	(3)

### Undécimo semestre

Seminario de Énfasis (núcleo seleccionado por el estudiante)	(10)
Electiva de Énfasis I	(3)
Electiva de Énfasis II	(3)

### Duodécimo semestre

Selección de una de las siguientes opciones de grado:	(15)
• Monografía	
• Prácticas Administrativas	
• Materias de Postgrado	
Seminario de Investigación	(2)
Seminario el Oficio del Consultor	(2)

## Créditos

(16)

(16)

(19)



## REQUISITOS PARA LA INSCRIPCIÓN

- Ser bachiller o estar cursando el último año de bachillerato.
- Acreditar presentación de la prueba de Estado (ICFES), así: sumatoria de los puntajes obtenidos en las áreas de matemáticas, filosofía, historia, geografía o ciencias sociales y lenguaje.
- **Para pruebas presentadas hasta 1999:** Puntaje total igual o superior a 280 puntos.  
**Pruebas presentadas a partir del 2000:** Mínimo 200 puntos como resultado de la
- Acreditar la vinculación al Sistema Nacional de Salud.
- Descargar desde nuestra página web [www.esap.edu.co](http://www.esap.edu.co) el formulario de inscripción y diligenciarlo.
- Pagar los derechos de inscripción.

## PROCESOS DE SELECCIÓN

Una vez convocado el aspirante para participar en el Curso de Inducción deberá adelantar las actividades académicas programadas y asistir a este como parte integral del proceso de selección. Este curso es prerequisite para la matrícula.



## COSTOS ACADÉMICOS

Con la información suministrada por el aspirante en el certificado de Ingresos y Retenciones Declaración de Renta vigente, el Grupo de Registro y Control Académico liquidará el valor de la matrícula de cada aspirante convocado a esta. de organizaciones pertenecientes al ámbito de lo público.



## SERVICIOS DE APOYO A LA FORMACIÓN ACADÉMICA

Como complemento de las actividades académicas, la ESAP ofrece una amplia gama de actividades y servicios a los que pueden acceder nuestros estudiantes:

- Consulta y préstamo de libros en nuestra biblioteca universitaria especializada “Luis Oswaldo Beltrán Jara”
- Consulta de documentos de gobierno y consultas en internet a través de los Centros de Información y Documentación Municipal (CDIM)
- Salas de sistemas e informática en la sede central y en las 15 Direcciones Territoriales
- Correo institucional para cada estudiante matriculado
- Servicio médico y odontológico universitario
- Programación de actividades culturales, recreativas y deportivas organizadas por el Grupo de Bienestar Universitario
- Oferta de cursos libres en diferentes áreas
- Programa de Excelencia Académica “Carlos Lleras Restrepo”, en convenio con el ICETEX

## LA ESAP EN LOS TERRITORIOS

- Antioquia - Chocó
- Atlántico - Cesar - Magdalena - La Guajira
- Bolívar - Córdoba - Sucre - San Andrés
- Boyacá - Casanare
- Caldas
- Cauca
- Cundinamarca
- Meta - Guaviare - Guainía - Vaupés - Vichada - Amazonas
- Huila - Caquetá - Putumayo
- Nariño - Alto Putumayo
- Norte de Santander - Arauca
- Quindío - Risaralda
- Santander
- Tolima
- Valle



**ESCUELA SUPERIOR DE ADMINISTRACIÓN PÚBLICA - ESAP**

**Contácto**



Sede Central - Calle 44 No. 53 A 37 - CAN Bogotá D.C.



Teléfono: (57) 220 27 90

[www.esap.edu.co](http://www.esap.edu.co)