



**FORMATO SOLICITUD DE GRADO
GRUPO DE REGISTRO Y CONTROL ACADÉMICO**

DOCUMENTO DE REFERENCIA: PT-M-DC-16

FECHA DEL GRADO:	
NOMBRES:	
APELLIDOS:	
CEDULA No.	EXPEDIDA EN:
ENTIDAD DONDE LABORA:	
DIRECCIÓN:	
TELEFONO:	
DIRECCIÓN RESIDENCIA:	
TELEFONO:	
CÓDIGO :	JORNADA:
PROGRAMA:	
DIRECCIÓN ELECTRONICA:	
<p>Nota 1: Los documentos solicitados y relacionados en el Aplicativo ARCA – Concepto: Documentos Requisitos de Grado, deben ser registrados con el cargue directo en el Sistema Académico. Tenga en cuenta que los datos que usted registra en el formulario, son los que usted autoriza para la expedición del Diploma y el Acta de Grado. Con el registro de la solicitud, usted autoriza el tratamiento de Datos personales de acuerdo con la Política de tratamiento de datos adoptada por la ESAP y las normas vigentes.</p> <p>Si usted cumple con los requisitos académicos y tiene paz y salvo financiero y de los servicios de Biblioteca, podrá realizar la Solicitud para su Grado, y ello lo habilita para realizar el pago del recibo de derechos de Grado, según corresponda: Grado General o Grado Privado. Si no cumple, no podrá continuar el proceso. <u>Si no cumple con requisitos reglamentarios para optar al Grado, absténgase de continuar con este proceso de solicitud de Grado.</u></p> <p>Nota 2: Señor estudiante tenga en cuenta que cualquier inexactitud en la documentación aportada o registro de documentos o información falsa o que configure fraude, será objeto de investigación y sanción acorde con la reglamentación interna de la ESAP, sin perjuicio de las acciones que por responsabilidad penal y disciplinaria deriven por el accionar contrario con la normatividad vigente.</p>	
FIRMA DEL ESTUDIANTE _____	
FECHA DE SOLICITUD _____	